

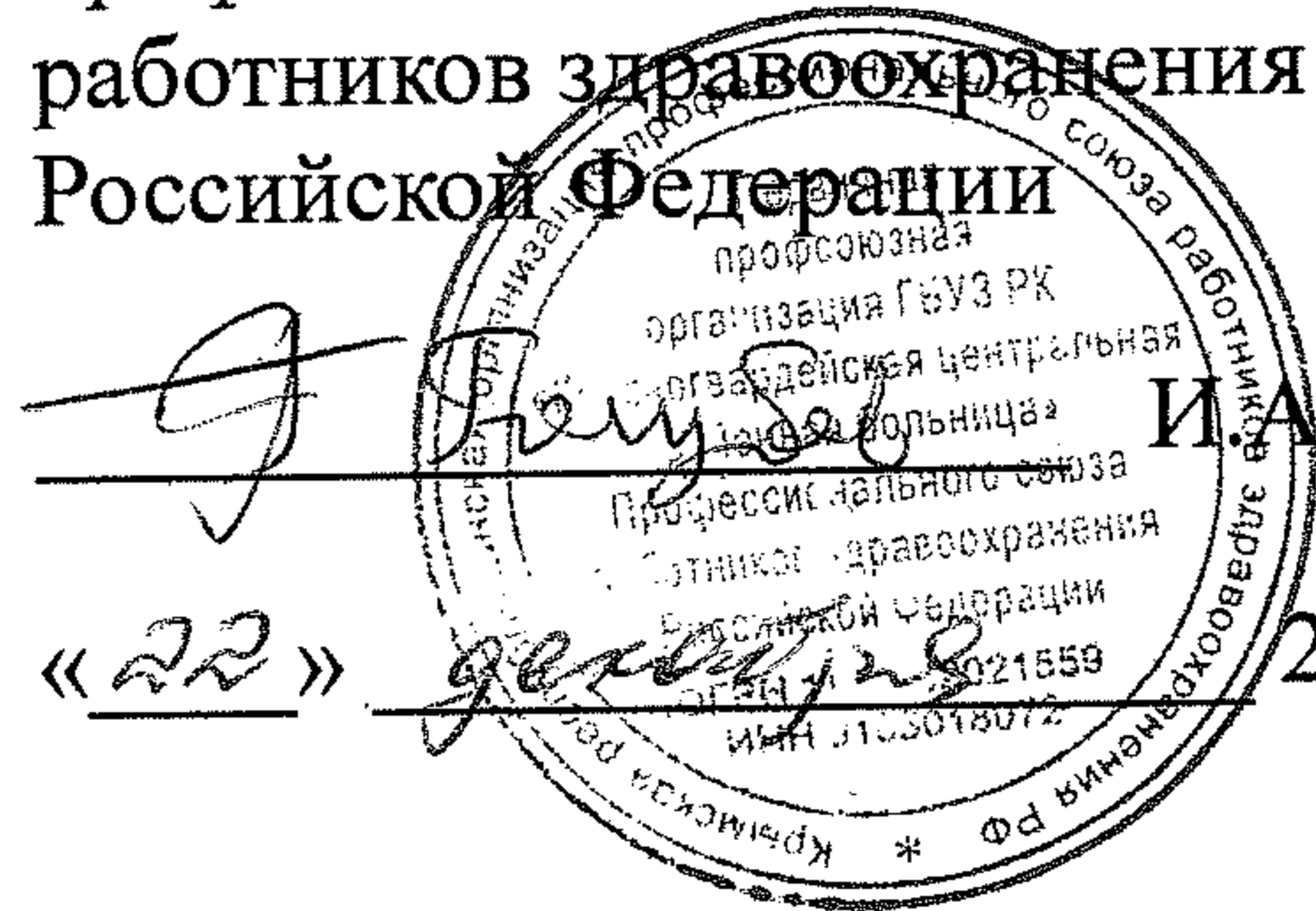
Главный врач ГБУЗ РК
«Красногвардейская центральная
районная больница»

Председатель первичной
профсоюзной организации ГБУЗ РК
«Красногвардейская ЦРБ»
профессионального союза
работников здравоохранения
Российской Федерации



А.А.Касяненко

2017 года



И.А. Голубев

«22»

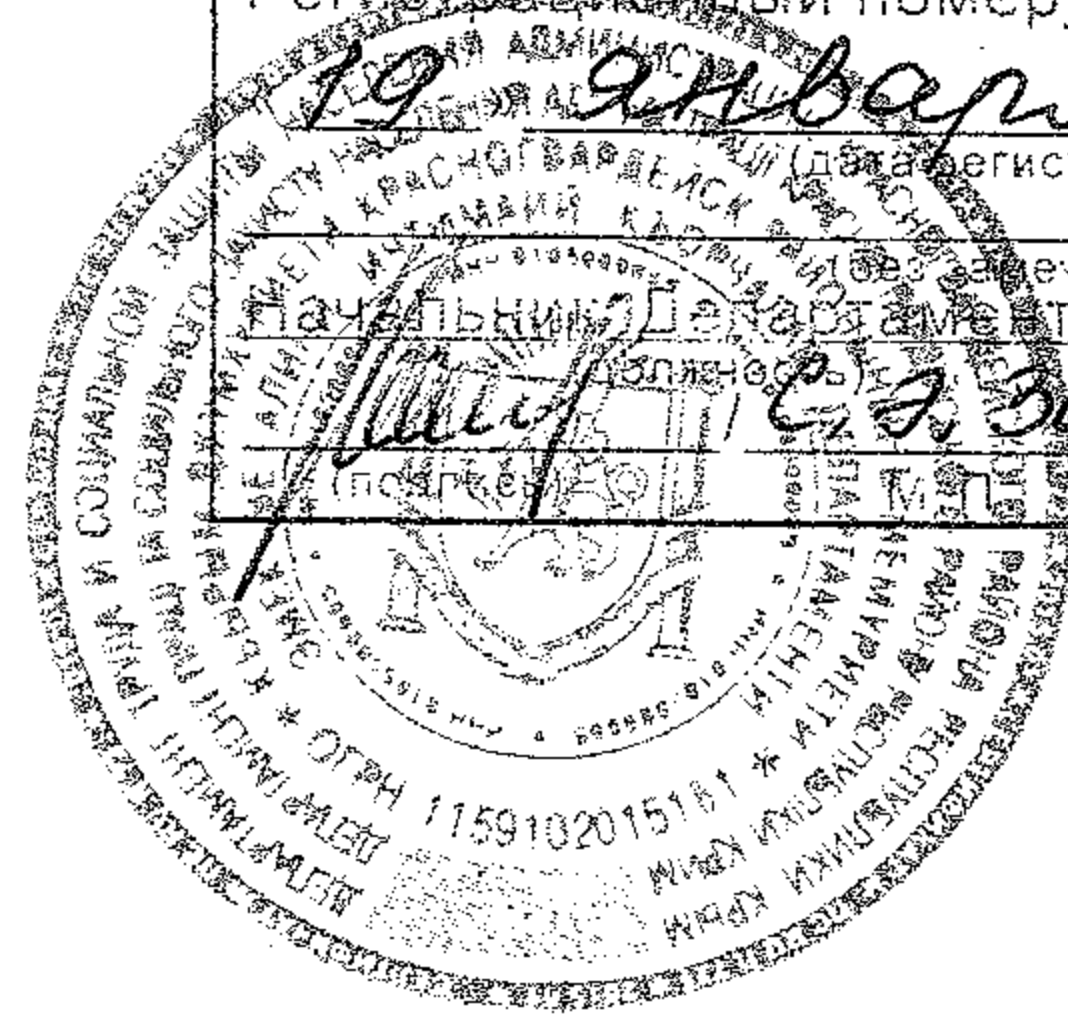
2017 года

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

*Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Республики Крым*

«Красногвардейская центральная районная больница»

Коллективный договор, изменение, дополнение зарегистрирован в Департаменте труда и социальной защиты населения Администрации Красногвардейского района Республики Крым	
Регистрационный номер	01
Дата регистрации	19 января 2018 года
Подпись (подлинник)	без замечаний
Подпись (копия)	С.А. Загребельная
Подпись (копия)	(Ф.И.О.)



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации на основе взаимных интересов Сторон (ст.40 ТК РФ).

1.2. Сторонами коллективного договора являются: работодатель ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» в лице главного врача учреждения здравоохранения Касяненко Анатолия Анатольевича, именуемого далее **«Работодатель»** и работники организации, интересы которых представляет первичная профсоюзная организация ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации в лице ее Председателя Голубева Игоря Александровича, именуемого далее **«Профсоюзный комитет»**.

1.3. Коллективный договор разработан на основе принципов социального партнерства и заключен в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральных законов «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Закона Республики Крым «Об охране труда в Республике Крым», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, Отраслевого соглашения по государственным бюджетным, государственным автономным и государственным казенным учреждениям, находящимся в ведении Министерства здравоохранения Республики Крым на 2016-2018 годы, и распространяется на всех работников организации, за исключением случаев, установленных в самом договоре.

1.4. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда и его оплаты; занятости и профессиональной подготовки кадров; закрепления дополнительных по сравнению с действующими законами, нормативными правовыми актами, региональным соглашением, другими соглашениями, трудовых прав и гарантий работников; реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон за принятые обязательства, способствующие стабильной работе организации здравоохранения.

1.5. Нормы регионального соглашения, предусматривающие более высокий уровень социальной защищенности работников по сравнению с установленными законами РФ и нормативными правовыми актами, обязательны к применению при заключении коллективного договора.

1.6. Стороны подтверждают обязательность исполнения условий коллективного договора.

1.7. Коллективный договор заключен на срок три года и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

По истечении срока действия коллективный договор может быть продлен на срок не более трех лет.

1.8. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.9. Профсоюзный комитет, действующий на основании Устава Профсоюза, является полномочным представительным органом работников ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ», защищающий их интересы при проведении коллективных переговоров, заключении, выполнении и изменении коллективного договора.

1.10. Работодатель признает **Профсоюзный комитет** единственным представителем работников организации, уполномочивших его общим собранием (конференцией) представлять их интересы в области труда и связанных с ним социально-экономических отношений.

1.11. Все основные вопросы трудовых и иных, связанных с ними отношений, решаются совместно с **Работодателем**. С учетом финансово-экономического положения **Работодателя** устанавливаются льготы и преимущества для работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями.

1.12. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия производятся по взаимному соглашению Сторон после предварительного рассмотрения предложений заинтересованной Стороны на заседании комиссии по рассмотрению коллективного договора и приложений к нему. Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положения работников по сравнению с прежним коллективным договором, региональным соглашением и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

1.13. Условия коллективного договора, трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (ч.4 ст.57 ТК РФ).

1.14. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется постоянно действующей двухсторонней комиссией.

1.15. Для подведения итогов выполнения коллективного договора Стороны обязуются проводить их обсуждение на собрании (конференции) трудового коллектива не реже двух раз в год.

1.16. В целях обеспечения устойчивой и ритмичной работы организации, повышения уровня жизни работникам Работодатель обязуется:

1.16.1. добиваться стабильного финансового положения организации;

- 1.16.2. обеспечивать равную оплату за труд равной ценности;
- 1.16.3. выплачивать в полном размере причитающуюся заработную плату в сроки, установленные коллективным договором;
- 1.16.4. предоставлять работу, обусловленную трудовым договором;
- 1.16.5. создавать безопасные условия труда;
- 1.16.6. обеспечить работников оборудованием, инструментами, иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- 1.16.7. повышать профессиональный уровень работников;
- 1.16.8. реализовывать программы социальной защиты работников и членов их семей;
- 1.16.9. осуществлять обязательное социальное страхование работников.
- 1.16.10. При принятии решений по социально-трудовым вопросам предварительно согласовывать их с **Профсоюзным комитетом** и обеспечивать его необходимой информацией и нормативной документацией.

1.17. В целях защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников организации в рамках настоящего коллективного договора **Профсоюзный комитет** обязуется:

- 1.17.1. содействовать в организации укреплению трудовой дисциплины, занятости, охране труда, своевременной оплате труда;
- 1.17.2. обеспечивать контроль за соблюдением **Работодателем** законодательства о труде и иных актов, содержащих нормы трудового права, настоящего коллективного договора;
- 1.17.3. обеспечивать контроль за созданием **Работодателем** безопасных условий труда.

1.18. **Работодатель** обязуется соблюдать условия и выполнять положения данного договора, а **Профсоюзный комитет** обязуется воздерживаться от организации забастовок в период действия коллективного договора при условии выполнения **Работодателем** (администрацией) принятых обязательств.

1.19. **Работодатель** обязуется в течение семи дней со дня подписания направить коллективный договор на уведомительную регистрацию в территориальный орган по труду.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Стороны договорились о том, что:

2.1. Трудовые отношения – это отношения, основанные на соглашении между работником и **Работодателем** о личном выполнении работником за плату трудовой функции, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работы, подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении **Работодателем** условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, региональными и другими соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором (ст.15 ТК РФ).

2.2. Трудовой договор заключается в письменной форме, утвержденной приказом по учреждению с учетом рекомендованной Примерной формой трудового

договора, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 № 219-р. Оформляется в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон (ст.67 ТК РФ). Содержание трудового договора регламентируется ст.57 ТК РФ.

2.3. Трудовые договоры с работниками о приеме их на работу заключаются на неопределенный срок, за исключением случаев, предусмотренных ст.59 Трудового кодекса РФ.

2.4. При заключении трудового договора в нем может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания не может превышать трех месяцев (для руководителей и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей – не более шести месяцев).

2.5. Испытания при приеме на работу не устанавливаются для:

беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;

лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;

лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;

лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;

Лицам, успешно завершившим обучение, при заключении трудового договора с работодателем, по договору с которым они проходили обучение, испытательный срок не устанавливается.

В случае, если ученик по окончании обучения без уважительных причин не выполняет свои обязательства по договору, в том числе не приступает к работе, он по требованию работодателя возвращает ему полученную за время обучения стипендию, а также возмещает другие понесенные работодателем расходы в связи с обучением.

При неудовлетворительном результате испытания **Работодатель** имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

Решение **Работодателя** работник имеет право обжаловать в суде.

2.6. Расторжение трудового договора по инициативе **Работодателя** регулируется ст.81 ТК РФ.

2.7. Изменения условий трудового договора оформляется путем составления дополнительного соглашения между работником и **Работодателем**, являющегося неотъемлемой частью ранее заключенного трудового договора, и с учетом положений коллективного договора.

2.8. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников, предусмотрены Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации» и статьями 178-181 ТК РФ.

2.9. Стороны обязуются выполнять условия заключенного трудового договора.

2.10. **Работодатель** не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором (ст.60 ТК РФ).

2.11. Работодатель обязуется:

2.11.1. В 3-хдневный срок со дня фактического начала работником работы издать приказ (распоряжение) о приеме его на работу с указанием вида трудовой деятельности (занимаемой должности), условий труда и отдыха, условий испытания при приеме на работу, оговоренных в трудовом договоре, оплаты труда, а также ознакомить работника с действующим Уставом организации (учреждения), коллективным договором организации, Правилами внутреннего трудового распорядка, данным приказом (распоряжением) и иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой деятельности (функции) работника под расписку (ст.68 ТК РФ).

2.11.2. Осуществлять перевод работников на другую работу, изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам связанным с изменением организационных или технологических условий труда, временный перевод на другую работу в случаях производственной необходимости и простоя, перевод в соответствии с медицинским заключением, в порядке, установленном законодательством (ст.ст. 72-74 ТК РФ).

2.11.3. Сохранять за работником, отстраненным от работы вследствие отсутствия у **Работодателя** работы, которую может осуществлять работник в соответствии с медицинским заключением, среднюю заработную плату на период до 4-х месяцев.

2.11.4. В случае изменения организационных или технологических условий труда в организации предложить работнику все имеющиеся у него вакансии, в том числе и в других местностях (филиалах, представительствах, обособленных структурных подразделениях).

2.12. Профсоюзный комитет обязуется:

2.12.1 Осуществлять контроль за соблюдением **Работодателем** законодательства о труде при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

2.12.2. Представлять в установленные сроки свое мотивированное мнение при расторжении **Работодателем** трудовых договоров с работниками – членами Профсоюза (ст. 372 ТК РФ).

2.12.3. Обеспечивать защиту и представительство работников – членов Профсоюза в суде, комиссии по трудовым спорам, при рассмотрении вопросов, связанных с заключением, изменением или расторжением трудовых договоров, пенсионным вопросам.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

Стороны при регулировании вопросов в области рабочего времени договорились о том, что:

3.1. Режим рабочего времени определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками работы, утвержденными **Работодателем** по согласованию с **Профсоюзным комитетом** (Приложение № 1).

3.2. Нормальная продолжительность рабочего времени работников организации не может превышать 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ), для медицинских работников – не более 39 часов в неделю (ст.350 ТК РФ).

3.3.1. Для медицинских работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, согласно законодательству Российской Федерации:

36 часов в неделю:

Врач, в том числе врач - руководитель структурного подразделения; средний медицинский персонал (кроме медицинского регистратора архива, медицинского статистика) и младший медицинский персонал инфекционного отделения, кабинета, кабинета по работе с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, кожно-венерологического кабинета, выполняющие работу непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных.

Врач, в том числе врач – руководитель клинико-диагностической лаборатории; средний медицинский персонал клинико-диагностической лаборатории при проведении лабораторных исследований крови и материалов, поступающих от больных СПИДом и ВИЧ-инфицированных; младший медицинский персонал клинико-диагностической лаборатории при выполнении работы непосредственно с кровью и материалами больных СПИДом и ВИЧ-инфицированных.

Врач, в том числе врач - руководитель кабинета психиатра, кабинета детского психиатра (кроме врача-статистика); средний медицинский персонал (кроме медицинского статистика, медицинского регистратора архива) и младший медицинский персонал при выполнении работы непосредственно по оказанию медицинской помощи и обслуживанию больных.

Врач, в том числе врач - руководитель структурного подразделения; средний и младший медицинский персонал отделения переливания крови при работе по заготовке, переработке на компоненты неапробированной крови; лабораторные исследования заготовленной неапробированной крови; работа по выбраковке продукции с положительными маркерами на инфекционные заболевания (ВИЧ-инфекцию, гепатиты В, С, сифилис) в процессе производства и карантинизации компонентов крови; работа по производству препаратов крови и кровезаменителей.

33 часа в неделю:

Врач поликлиники, амбулатории, при проведении исключительно амбулаторного приема больных;

Врач - стоматолог, врач - стоматолог-ортопед, врач - стоматолог-ортодонт, врач-стоматолог детский, врач - стоматолог-терапевт, зубной врач, зубной техник

(кроме Заведующего стоматологическим отделением, врача - стоматолога-хирурга, врача - челюстно-лицевого хирурга) стоматологических отделений, кабинетов.

30 часов в неделю:

Врач, в том числе врач - руководитель кабинета, средний и младший медицинский персонал фтизиатрических (противотуберкулезных) кабинетов;

Врач, в том числе врач - руководитель отделения, лаборатории; средний и младший медицинский персонал патолого-анатомического отделения при работе, непосредственно связанной с трупами и трупным материалом;

Врач и средний медицинский персонал рентгеновских и флюорографических кабинетов при работе, непосредственно связанной с рентгенодиагностикой, флюорографией;

Санитарка рентгеновских, флюорографических кабинетов и установок при работе не менее половины рабочего дня, непосредственно связанной с оказанием помощи врачу при выполнении им работ по рентгенодиагностике, флюорографии.

(Приказ Наркомздрава СССР от 12.12.40 № 584 «О продолжительности рабочего дня медицинских работников», постановление Правительства РФ от 14.02.2003г. № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности»)

3.3.2. Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день (Приложение № 2).

(постановление Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 25.10.74 № 298/П-22 (с изм. и доп.) «Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» Раздел 40. «Здравоохранение», Постановление Правительства РФ от 6 июня 2013 г. N 482 "О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников" с изменениями и дополнениями от 23 июня 2014 г.).

3.4. Рабочее время водителей организации регламентируется приказом Минтранса РФ от 20.08.2004г. № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей».

3.5. Водителям организации устанавливается ненормированный рабочий день, при обязательном учете мнения **Профсоюзного комитета**.

Количество и продолжительность рабочих смен по графикам работы (сменности) при ненормированном рабочем дне устанавливаются исходя из нормальной продолжительности рабочей недели, а дни еженедельного отдыха предоставляются на общих основаниях.

3.6. Для работников в возрасте от 16 до 18 лет и работников, являющихся инвалидами первой или второй группы, продолжительность рабочего времени устанавливается не более 35 часов в неделю.

3.7. Для женщин, работающих в сельской местности, в соответствии с постановлением ВС РСФСР от 01 ноября 1990г. № 298/3-І «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе», устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена иными законодательными актами. При этом

заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной продолжительности еженедельной работы (40 часов).

3.8. Продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена по сравнению с продолжительностью, установленной ч.2 ст.94 ТК РФ для работников, работающих с вредными и (или) опасными условиями труда, при условии соблюдения предельной еженедельной продолжительности рабочего времени, установленной ч.1 ст.92 (ст. 94 ТК РФ).

3.9. Для Работников Учреждения в зависимости от профиля структурных подразделений устанавливается:

- Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями;
- Шестидневная рабочая неделя. Выходной – воскресенье.
- Непрерывная рабочая неделя – режим работы круглосуточный. Выходные дни - по скользящему графику.

3.10. Работодатель обязуется:

3.10.1. По соглашению с работником устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю для работников:

- а) беременных женщин;
- б) одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет);
- в) лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением.

3.10.2. Предупреждать работников об установлении неполного рабочего времени за 2 месяца, и не менее чем за 3 месяца предоставлять **Профсоюзному комитету** полную информацию об объективной необходимости изменения режима работы в связи с изменением организационных условий труда (п.2 ст.25 Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», ст.74 ТК РФ).

Режим неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели на срок до 6 месяцев вводить в случае, когда изменения организационных или технологических условий труда в организации может повлечь массовое сокращение рабочих мест и увольнение работников.

Отмена данного режима работы также производится с учетом мнения **Профсоюзного комитета**.

3.10.3. Доводить графики сменности до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие. Работа в течение двух смен подряд запрещается.

3.10.4. При невозможности соблюдения установленной ежедневной или еженедельной продолжительности рабочего времени (в организации в целом или при выполнении отдельных работ) применять суммированный учет рабочего времени. Учетный период не может превышать одного года.

3.10.5. Привлекать работника к работе в установленный для него день отдыха только с его письменного согласия и на основании приказа (распоряжения) по согласованию с **Профсоюзным комитетом**. Работу в день отдыха оплачивать в соответствии и в размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

Привлекать к работе в ночное время женщин, имеющих детей до 3 лет, работников, имеющих детей-инвалидов, а также работников, осуществляющих

уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, а также опекунов детей указанного возраста только с их письменного согласия и при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

Не допускать к работе в ночное время беременных женщин, инвалидов, работников, не достигших 18 лет.

3.10.6. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшать на один час.

При невозможности уменьшения продолжительности работы (смены) в предпраздничный день переработку компенсировать предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

3.10.7. Привлекать работника к работе за пределами продолжительности рабочего времени, установленной для данного работника только в двух случаях:

- выполнения сверхурочной работы
- если работник работает на условиях ненормированного рабочего дня (ст.97 ТК РФ).

3.10.8. В соответствии с пунктом 13 «Отраслевых правил внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих учреждений, организаций, предприятий системы Минздрава СССР», утвержденных приказом Минздрава СССР от 31.10.1984 г. (в редакции от 15.05.1987 г №685) установить для медицинских работников продолжительность рабочей смены до 24 часов. При этом, в каждом конкретном случае вопрос об установлении работнику продолжительности рабочей смены до 24 часов решать только с согласия работника.

4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны при регулировании вопроса в области времени отдыха договорились о том, что:

4.1. Всем работникам организации предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст.114, 115 ТК РФ).

Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный основной оплачиваемый отпуск устанавливается продолжительностью не менее 31 календарного дня, который может быть использован ими в любое удобное для них время года (ст.267 ТК РФ).

4.2. Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в данной организации, за второй и последующие годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления отпусков. Отдельным категориям работников при производственной возможности отпуск предоставляется и до истечения шести месяцев (ст.122 ТК РФ).

4.3. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым с учетом мнения

Профсоюзного комитета не позднее чем за две недели до наступления календарного года (ст.123 ТК РФ).

4.4. В соответствии с законодательством работникам организации предоставляются ежегодные дополнительные отпуска:

- работникам с ненормированным рабочим днем. Порядок и условия предоставления ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета субъекта Российской Федерации – органами власти субъекта Российской Федерации, из местного бюджета - устанавливается органами местного самоуправления. До принятия органами власти Республики Крым Порядка и условий предоставления ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков работникам с ненормированным рабочим днем продолжительность дополнительного отпуска определяется согласно Приложению 9 к данному коллективному договору.

- работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (продолжительностью, установленной Постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974г. № 298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день», Постановление Правительства РФ от 6 июня 2013 г. № 482 "О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников" с изменениями и дополнениями от 23 июня 2014 г. (приложение № 2);

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время (ст. 121 ТК РФ).

- за непрерывную работу свыше трех лет в следующих должностях: врачам и среднему медицинскому персоналу расположенных в сельской местности врачебных амбулаторий, фельдшерско-акушерских пунктов (приложение 3);

4.5. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков работников исчисляются в календарных днях и максимальным пределом не ограничиваются (ст.120 ТК РФ).

4.6. В течение рабочего дня (смены) работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается. Указанный перерыв может не предоставляться работнику, если установленная для него продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов (ст.108 ТК РФ).

4.7. Инвалидам любой группы предоставляется ежегодный отпуск 32 календарных дня (ст. 23 Закона № 181-ФЗ).

4.7. Работодатель обязуется:

4.7.1. В соответствии со ст.128 ТК РФ работнику организации по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по его письменному заявлению предоставлять отпуск без сохранения заработной платы.

4.7.2. Предоставлять отпуск без сохранения заработной платы категориям работников, указанных в ст. 128, 263 ТК РФ: работникам, имеющим двух и более детей в возрасте до 14 лет, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери, ежегодных дополнительных отпусков, без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней, другим работникам, указанным в действующем законодательстве РФ.

4.7.3.1. Дополнительные оплачиваемые отпуска предоставлять работникам организации в следующих случаях:

а) женщинам (в отдельных случаях мужчинам, по усмотрению работодателя), воспитывающим школьников младших классов (1-4 классы) в День знаний 1 сентября 1 день;

б) в связи с рождением или усыновлением ребенка 1 день;

в) для участия в похоронах родных и близких 3 дня.

4.7.3.2. По письменному заявлению работника работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы в следующих случаях:

- со свадьбой самого работника – не более 3 календарных дней;
- со свадьбой детей – не более 3 календарных дней;
- со смертью близких родственников – не более 9 календарных дней;
- в случаях рождения ребенка – не более 3 календарных дней;
- участникам ВОВ – до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- родителям и женам погибших военнослужащих – до 14 календарных дней в году;
- работникам, которым присвоено почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения Крыма» – до 1 месяца в году;
- женщинам, работающим в сельской местности, – 1 день в месяц;
- работникам, работающим по совместительству, на период учебного отпуска по основной должности;
- работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях высшего или среднего профессионального образования, не имеющих государственной аккредитации, для прохождения промежуточной аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, сдачи итоговых экзаменов;

- работникам, работающим по совместительству, если на работе по совместительству продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска меньше, чем продолжительность отпуска по основному месту работы (ст. 286 ТК РФ).

4.7.4. Предоставлять отпуска по уходу за ребенком, а также отпуска работникам, усыновившим ребенка в соответствии со ст. 255-256, 257 ТК РФ.

4.7.5. В соответствии со ст. 262 ТК РФ предоставлять дополнительные выходные дни:

а) одному из работающих родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами — 4 дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из названных лиц, либо разделены ими между собой по своему усмотрению;

б) женщинам, работающим в сельской местности, предоставлять по их желанию один дополнительный выходной день в месяц без сохранения заработной платы.

4.7.6. По соглашению с работником делить ежегодный оплачиваемый отпуск на части, при этом одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзывать работника из отпуска только с его согласия (ст. 125 ТК РФ).

4.7.7. Часть отпуска с письменного согласия работника, превышающая 28 календарных дней, заменять денежной компенсацией, за исключением беременных женщин, работников в возрасте 18 лет, а также работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст. 126 ТК РФ).

4.7.8. Освободить работника от работы в день сдачи крови и ее компонентов.

В случае если по соглашению с работодателем работник в день сдачи крови и ее компонентов вышел на работу (за исключением работ с вредными и (или) опасными условиями труда, когда выход работника на работу в этот день невозможен), ему предоставляется по его желанию другой день отдыха.

В случае сдачи крови и ее компонентов в период ежегодного оплачиваемого отпуска, в выходной или нерабочий праздничный день работнику по его желанию предоставляется другой день отдыха.

После каждого дня сдачи крови и ее компонентов работнику предоставляется дополнительный день отдыха. Указанный день отдыха по желанию работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован в другое время в течение года после дня сдачи крови и ее компонентов.

При сдаче крови и ее компонентов работодатель сохраняет за работником его средний заработок за дни сдачи и предоставленные в связи с этим дни отдыха (ст. 186 ТК РФ).

4.7.9. Предоставлять в течение рабочего дня (смены) работнику перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается. Указанный перерыв может не предоставляться работнику, если установленная для него продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает четырех часов.

Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем (ст. 108 ТК РФ).

4.7.10. Работодатель предоставляет следующие гарантии работникам-донорам (ст. 186 ТК РФ):

- освобождение от работы в день сдачи крови и проведения медицинского осмотра;
- предоставление оплаченного дня отдыха, если в указанные дни работник вышел на работу;
- предоставление другого дня отдыха, если работник сдал кровь в выходной, праздничный день или во время оплаченного отпуска;
- предоставление дополнительного дня отдыха после каждой сдачи крови.

Работнику желательно предупредить работодателя о невыходе на работу в день сдачи крови и о последующем дне отдыха.

Для использования дней отдыха за сдачу крови (которые используются не сразу после осуществления обязанностей донора) работник должен написать заявление и завизировать его у своего непосредственного руководителя.

4.8. Профсоюзный комитет обязуется:

4.8.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением Работодателем обязательств, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка, выполнением условий коллективных договоров, соглашений (ст.370 ТК РФ).

4.8.2. Предоставлять свое мотивированное мнение при формировании графика отпусков в организации.

4.8.3. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением требований ст.113 ТК РФ при привлечении к работе в выходные и праздничные дни.

4.8.4. Уделять особое внимание соблюдению Работодателем режима времени отдыха в отношении женщин, имеющих малолетних детей, иных лиц с семейными обязанностями.

4.8.5. Осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников – членов Профсоюза в органах по рассмотрению трудовых споров в части использования времени отдыха.

5. ОПЛАТА ТРУДА

Вопросы по оплате труда работников ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» установлены в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ», которое является приложением № 4 к коллективному договору.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

6. Работодатель обязуется:

6.1. Строить свою работу на основе государственной политики в области охраны труда, признавая приоритетным направлением своей деятельности сохранение жизни и здоровья работников, создание здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах

в соответствии с действующим законодательством по охране труда, промышленной безопасности и санитарно-гигиенического благополучия.

6.2. Обеспечить право работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников.

Для реализации этого права заключить соглашение по охране труда с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц и источников финансирования.

Обеспечить приоритетность финансирования соглашения по охране труда и соответствующих мероприятий, предусмотренных коллективным договором.

6.3. Предусмотреть на мероприятия по охране труда, определенные Соглашением по охране труда, средства в сумме не менее 2 % от фонда оплаты труда.

6.4. Проводить за счет средств работодателя специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным Законом РФ от 28.12.13 № 426 «О специальной оценке условий труда».

6.5. Проводить за счет средств работодателя со всеми поступающими на работу, а также переведенными на другую работу работниками учреждения обучение и инструктажи по охране труда, сохранности жизни и здоровья, безопасным методам и приемам выполнения работ в соответствии с Положением об обучении по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организации (**Приложение № 5**) согласно постановлению Минтруда России и Минобразования России от 13.01.03 № 1/29, а также обучение оказания первой помощи пострадавшим. Организовывать проверку знаний требований по охране труда работников учреждения.

6.6. Обеспечить за счет средств работодателя обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.

6.7. Определять степень ответственности должностных лиц и работников организации за нарушение законодательных и иных нормативных требований по охране труда и невыполнение обязанностей в этой сфере.

6.8. Обеспечивать за счет средств работодателя наличие в структурных подразделениях учреждения нормативных и справочных материалов по охране труда, правил, инструкций, журналов инструктажей и других материалов за счет учреждения.

6.9. Обеспечивать за счет средств работодателя работников сертифицированной специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты (**Приложение № 6**) на основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», а также смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с отраслевыми нормами и утвержденными перечнями профессий и должностей (**Приложение № 7**). Перечень профессий работников утверждается работодателем с учетом мотивированного мнения профсоюзного органа.

6.10. Обеспечивать приобретение, хранение, стирку, сушку, дезинфекцию и ремонт средств индивидуальной защиты, спецодежды и обуви за счет средств работодателя (ст. 221 ТК РФ).

6.11. Обеспечивать обязательное социальное страхование всех работающих на предприятии по трудовому договору или эффективному контракту от несчастных случаев

на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с Федеральным Законом от 24.07.1998 № 125 «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

6.12. Сохранять место работы (должность) и средний заработок за работниками учреждения на время приостановления работ вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника (ст. 220 ТК РФ).

6.13. Проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством и вести их учет.

6.14. Установить дополнительно единовременное денежное пособие работникам (членам их семей) по возмещению вреда, причиненного их здоровью, в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания при исполнении трудовых обязанностей в случаях:

- гибели работника – три минимальных размеров оплаты труда;
- получения работником инвалидности – два минимальных размера оплаты труда;
- утраты работником трудоспособности, не позволяющей выполнять трудовые обязанности по прежнему месту работы - один минимальный размер оплаты труда.

6.15. В случае отказа работника от работы при возникновении опасности для его жизни и здоровья вследствие невыполнения работодателем нормативных требований по охране труда, предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности либо оплатить возникший по этой причине простой в размере среднего заработка.

6.16. Предоставлять работникам информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о принятых мерах по защите от воздействия вредных или опасных производственных факторов, выдаваемых средствах индивидуальной защиты. Обеспечивать гарантии, льготы и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда на основании заключения проведенной специальной оценки условий труда (**Приложение № 8**). Работодатель утверждает списки с учетом мотивированного мнения профсоюзной организации.

6.17. Осуществлять меры по организации и оформлению кабинетов и уголков по охране труда, а также иные меры по пропаганде и распространению передового опыта работы по охране труда.

6.18. Разработать (переработать действующие) и утвердить инструкции по охране труда на каждое рабочее место, оборудование и вид выполняемых работ с учетом мотивированного мнения профсоюза (ст. 212 ТК РФ). Обеспечить ими всех работающих в учреждении по принадлежности.

6.19. Обеспечивать соблюдение работниками требований, правил и инструкций по охране труда. Запретить допуск к работе лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж и обучение по охране труда, проверку знаний требований охраны труда (ст. 212 ТК).

6.20. Обеспечивать безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов.

6.21. Осуществлять совместно с профкомом контроль за состоянием условий и охраны труда, выполнением соглашения по охране труда в рамках организации и проведения административно-общественного контроля, смотров-конкурсов по охране труда.

6.22. Регулярно рассматривать на совместных заседаниях представителей Работодателя и Профсоюза вопросы по охране труда, выполнения соглашения по охране труда, состояния охраны труда в структурных подразделениях.

6.23. Организовать и обеспечить прохождение в соответствии с Положением о порядке и сроках проведения обязательного при приеме на работу и периодических медицинских осмотрах (обследованиях), утвержденным работодателем с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, за счет собственных средств проведение обязательных и периодических медицинских осмотров работников, внеочередных медицинских осмотров по их просьбам в соответствии с медицинским заключением, с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований) (ст. 212, ст. 213 ТК РФ).

6.24. Оборудовать комнату для отдыха работников организации.

6.25. Профком обязуется:

- осуществлять в рамках законодательных возможностей защиту прав и интересов членов профсоюза на работу в условиях, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья в период трудовой деятельности;
- принимать меры по повышению уровня равноправного сотрудничества с работодателем в рамках социального партнерства, подготавливать предложения, направленные на улучшение работы по охране труда, здоровья, условиям работы на рабочих местах;
- осуществлять поиск наиболее эффективных форм влияния на администрацию и муниципальные органы в решении проблем, затрагивающих права и интересы членов профсоюза;
- избрать уполномоченного по охране труда профкома, обучить его по охране труда за счет средств работодателя;
- осуществлять профсоюзный контроль и участвовать в работе комиссий, проводящих комплексные проверки в структурных подразделениях по вопросам охраны труда;
- при выявлении нарушений, угрожающих жизни и здоровью работников, потребовать от работодателя немедленного устранения выявленных нарушений;
- систематически обсуждать на заседаниях профкома работу администрации учреждения и руководителей структурных подразделений по обеспечению ими прав работников на охрану труда;
- добиваться выполнения мероприятий, предусмотренных коллективным договором;
- организовывать физкультурно-оздоровительные мероприятия для членов профсоюза и других работников учреждения.

6.26. Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования) (ст. 214 ТК РФ);
- извещать немедленно своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае,

происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами;
- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (в ред. федеральных законов от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 30.06.2006 № 90-ФЗ);
- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;
- внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра (обследования);
- компенсации, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, эффективным контрактом если он занят на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

7. ГАРАНТИИ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ

Стороны при регулировании вопросов гарантий в области занятости договорились о том, что:

7.1. Работодатель и Профсоюзный комитет совместно разрабатывают планы обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, увольняемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения штатов или численности работников.

7.2. Все вопросы, связанные с изменением структуры организации, реорганизацией, а также сокращением численности и штата, рассматриваются предварительно с участием Профсоюзного комитета.

7.3. Критерии массового высвобождения работников разрабатываются Работодателем совместно с Профсоюзным комитетом.

7.4. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов имеют лица с более высокой производительностью труда и квалификацией. При равной производительности труда и квалификации предпочтение на оставлении на работе имеют работники:

- семейные при наличии двух и более иждивенцев;
- лица предпенсионные (за два года до пенсии);
- работники, получившие профзаболевание или производственную травму на предприятии;
- руководители (их заместители) выборных коллегиальных органов первичных организаций Профсоюза и их структурных подразделений, не освобожденные от основной работы.

7.5. Создавать условия для реализации в организации принципа непрерывного повышения квалификации кадров, а также переподготовки медицинского и переквалификации прочего персонала организации.

7.6. Работодатель обязуется:

7.6.1. При увольнении работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата:

- издавать приказы с указанием причин и сроков увольнения, а также о создании комиссии, занимающейся вопросами высвобождения;
- не позднее, чем за два месяца персонально предупреждать работников о предстоящем увольнении под расписку (ст.180 ТК РФ);
- выплачивать увольняемым работникам, проработавшим в организации не менее 10 лет, выходное пособие в размере одного должностного оклада.

7.6.2. Освобождающиеся рабочие места в организации в первую очередь предоставлять работникам своей организации, в том числе и работающим на условиях совместительства с учетом их квалификации и компетенции.

7.6.3. Не менее чем за три месяца письменно сообщать Профсоюзному комитету о возможном массовом увольнении работников, информировать о его причинах, в том числе и категориях трудящихся, которых оно может коснуться, о сроке, в течение которого намечено осуществить расторжение трудовых договоров с работниками (ст.82 ТК РФ).

В течение срока массового увольнения осуществлять за счет средств организации меры, обеспечивающие переквалификацию и трудоустройство намеченных к увольнению работников.

7.6.4. При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место работы (должность) и среднюю заработную плату по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производить оплату командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

7.6.5. Принимать следующие меры по содействию занятости:

- а) оформлять досрочный выход на пенсию лиц предпенсионного возраста;
- б) предложить работнику другую имеющуюся работу (вакантную должность) (ст.180 ТК РФ), в том числе и в других местностях.
- в) предоставлять лицам, получившим уведомление об увольнении, свободного от работы времени (не менее 3 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка;
- г) с учетом мнения **Профсоюзного комитета** вводить режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях предотвращения массовых увольнений работников и сохранения рабочих мест (ст.73 ТК РФ);
- д) при проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работников вследствие недостаточной квалификации (п.3 ст.81 ТК РФ), в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включать представителя выборного органа соответствующей первичной организации Профсоюза (ч.3 ст.82 ТК РФ).
- е) обеспечить предоставление работы по специальности выпускникам учебных заведений – молодым специалистам, прибывшим для работы в организации по их предварительным договорам или заявкам.

7.6.6. В случае несоответствия образования работника занимаемой должности, если работник был принят на эту работу и фактически работает на данной должности, с согласия работника переводить его на должность, соответствующую его образованию или переобучать за счет собственных средств.

7.7. Профсоюзный комитет обязуется:

7.7.1. Обеспечить защиту социальных гарантий трудящимся в вопросах занятости, приема на работу, увольнения, предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством и настоящим коллективным договором.

7.7.2. Участвовать в разработке **Работодателем** мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест в организации.

7.7.3. Предпринимать предусмотренные законодательством меры по предотвращению массовых сокращений работников.

8. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

В сфере предоставления социальных гарантий Стороны признали необходимым:

8.1. При наличии финансовых средств установить следующие социально-бытовые льготы увольняемым работникам:

- а) сохранение условий медицинского обслуживания;
- б) оказание материальной помощи;

8.2. Работодатель обязуется:

8.2.1. Обеспечивать права работников на обязательное социальное страхование (ст.2ТК РФ).

8.2.2. Осуществлять страхование работников от несчастных случаев на производстве.

8.2.3. Своевременно перечислять средства в страховые фонды (медицинский, социального страхования, пенсионный) в размерах, определенных законодательством РФ.

8.2.4. Своевременно и достоверно оформлять сведения о стаже и заработной плате работающих для представления их в пенсионные фонды.

8.2.5. Обеспечивать сохранность архивных документов, дающих право работникам на оформление пенсии, инвалидности, получение дополнительных льгот.

8.2.6. Информировать работающих о степени риска повреждения здоровья на рабочем месте.

8.2.7. Максимально обеспечивать работающих и членов их семей всеми видами оздоровления, используя для этого санатории-профилактории, базы отдыха, туристические лагеря, стадионы, спортплощадки, укреплять их материальную базу.

8.2.8. При наличии средств производить частичную или полную компенсацию стоимости содержания детей работников в детских учреждениях, а также на удорожание питания работающих в столовой учреждения, на проезд к месту работы.

8.2.9. Производить полную компенсацию расходов на лечение, протезирование и другие виды медицинской и социальной помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях на производстве (при условии вины организации) и при профзаболевании.

8.2.10. При наличии средств оказывать материальную поддержку и предоставлять дополнительные льготы для многодетных семей, одиноким матерям.

8.2.11. Внедрять в повседневную жизнь работающих производственную и оздоровительную гимнастику, создавать комнаты психологической разгрузки.

8.2.12. При наличии средств в пределах фонда оплаты труда оказывать материальную помощь работникам:

- а) к ежегодному отпуску в размере должностного оклада;
- б) в связи с другими особыми обстоятельствами по ходатайству Профсоюза;

8.2.13. При наличии средств Работодатель обязуется отчислять денежные средства на проведение в трудовом коллективе культурно-массовой и физкультурной работы (ст. 377 ТК РФ) и способствовать проведению смотров художественной самодеятельности, самодеятельного творчества, спартакиад, Дней здоровья.

8.3. При наличии средств предусмотреть выделение денежных средств в размере не более 5,0 тыс. руб. на одного молодого специалиста (врача) на найм жилья. Ежемесячная сумма выделяемых ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» денежных средств не должна превышать 40,0 тыс. руб. Решение о выделении денежных средств, их размер устанавливается приказом главного врача, исходя из реальной потребности.

К данной категории относятся молодые специалисты (врачи), прибывшие из других регионов Российской Федерации и не имеющие жилья на территории Республики Крым для работы в ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ», молодые специалисты (врачи), прибывшие из других населенных пунктов Республики Крым и не имеющих жилья (собственного или родственного) на территории Красногвардейского района для работы в ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ».

Максимальный период выделения денежных средств на найм жилья на одного молодого специалиста, прибывшего из других населенных пунктов Республики Крым и не имеющего жилья (собственного или родственного) на территории Красногвардейского района не более одного года.

При участии молодого специалиста в государственных программах по поддержке и привлечению молодых специалистов: «Земский доктор», «Жилье для молодых семей, работающих в сельской местности» и т.п. после получения положительного результата (получение сертификата, приобретение жилья и т.д.) выплаты по найму жилья прекращаются.

8.4. При наличии средств, на основании принятого решения руководителя не производить удержание с сотрудников стоимости бланка трудовой книжки (вкладыша в трудовую книжку).

8.4. Профсоюзный комитет обязуется:

8.4.1. Обеспечить контроль за соблюдением права работников на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

8.4.2. Активно работать в комиссиях по социальному страхованию, осуществлять контроль за расходованием средств, периодически информировать об этом работающих;

8.4.3. Осуществлять контроль за своевременным и целесообразным использованием средств, направляемых на проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

9. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА МОЛОДЕЖИ

В целях более эффективного участия молодых специалистов в работе и развитии организации, обеспечения их занятости, вовлечения молодых работников в активную профсоюзную жизнь, усиления социальной защищенности молодых работников в организации Стороны коллективного договора договорились:

9.1. Обеспечить молодым работникам возможность социально-трудовой адаптации в течение первого года работы (*например, не увольнять, не переводить на другое место работы без согласия работника*);

9.2. Разработать комплексную программу с молодежью и мероприятия по ее реализации.

9.3. Создать Совет молодых специалистов.

9.4. Проводить конкурсы профессионального мастерства среди молодых специалистов.

9.5. Создать общественные Советы (комиссии) по работе с молодежью в организации.

9.6. Организовать и проводить массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия и спартакиады.

9.7. Работодатель обязуется:

9.7.1. Обеспечивать молодежи доступность, бесплатность занятий спортом.

9.7.2. При наличии денежных средств осуществлять систематическое поощрение молодежного профсоюзного актива организации, ведущего эффективную производственную и общественную работу.

9.8. Профсоюзный комитет обязуется:

9.8.1. Создавать при Профсоюзном комитете комиссии по работе среди молодежи;

9.8.2. Активно использовать законодательно-нормативную базу молодежной политики с целью совершенствования работы по защите социальных прав и гарантий работающей молодежи;

9.8.3. Оказывать помощь молодежи в соблюдении установленных для нее законодательно льгот и дополнительных гарантий;

9.8.4. Не допускать со стороны Работодателя установления испытательного срока при приеме на работу лиц, не достигших 18 лет, а также окончивших образовательные учреждения поступающих на работу по специальности.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ НОРМАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА, ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА

Работодатель обязуется:

10.1. Включать представителей **Профсоюзного комитета** в коллегиальные органы управления организацией в соответствии с ч.3 статьи 16 Федерального закона от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», ст. 52 ТК РФ.

10.2. Предоставлять **Профсоюзному комитету** информацию по следующим вопросам (ст.53 ТК РФ, ст.17 Федерального закона от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);

- экономического положения организации;
- реорганизации или ликвидации организации;
- предполагаемого высвобождения работников в связи с сокращением рабочих мест, реорганизацией или ликвидацией организации;
- предполагаемого введения или изменения норм и оплаты труда;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменения условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- намечаемых мероприятий по улучшению жилищно-бытовых и социальных условий работников.

10.3. Не препятствовать осуществлению **Профсоюзным комитетом** контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и право требовать устранения выявленных нарушений (ст.370 ТК РФ, ст.19 Федерального закона от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

10.4. Обеспечивать участие представителей **Профсоюзного комитета** в рассмотрении жалоб и заявлений работников в урегулировании коллективных трудовых споров.

10.5. Принимать локальные нормативные акты организации с учетом мнения **Профсоюзного комитета**.

10.6. Выделять оплачиваемое рабочее время для выполнения различными категориями профактива своих профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников.

10.7. Освобождать от работы членов **Профсоюзного комитета**, не освобожденных от основной работы, для участия в качестве делегатов созываемых профсоюзными органами съездов, конференций, а также для участия в работе выборных органов Профсоюза, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы. (Условия освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных мероприятиях определяются коллективным договором (ст.374 ТК РФ, ст.25 ч.5 Федерального закона от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

10.8. Не подвергать дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу председателя **Профсоюзного комитета** или его заместителя без учета мотивированного мнения региональной организации Профсоюза в период действия их полномочий, а также в течение двух лет после прекращения полномочий.

10.9. При наличии письменных заявлений работников, являющихся членами Профсоюза, ежемесячно бесплатно перечислять на счет Профсоюза членские профсоюзные взносы из заработной платы работников. *(Указанные денежные средства перечисляются работодателем в соответствии с коллективным договором, соглашениями на банковский счет профсоюза, открытый по решению постоянно действующего руководящего выборного коллегиального органа профсоюза, осуществляющего права юридического лица на основании ст. 28 ФЗ от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статей 8, 21 и 32 ФЗ от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и Устава Профсоюза).*

10.10. По письменному заявлению работников, не являющихся членами Профсоюза, перечислять на счет первичной организации Профсоюза денежные средства из заработной платы указанных работников. *(Условия и порядок перечисления денежных средств определяется в коллективном договоре (ст.377 ТК РФ, ст. 28 п.4 Закона о профсоюзах)).*

10.11. Распространять на работников, избранных на освобожденные должности в органы Профсоюза социально-трудовые права и льготы, предусмотренные в организации (ст.375 ТК РФ, ч.4 ст.26 Федерального закона от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

10.12. В целях создания условий деятельности **Профсоюзного комитета Работодатель:**

10.12.1. Предоставляет Профсоюзному комитету в бесплатное пользование оборудованные помещения, оргтехнику (компьютеры, ксерокс и т.д.), средства связи (телефон, Интернет), транспорт (по согласованному графику), организует за свой счет уборку помещений и ремонт оргтехники (ст.377 ТК РФ, ст.28 ч.1. Федерального закона от 12.01.1996г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

10.12.2. Осуществляет подписку за счет организации необходимых периодических изданий по списку, предоставляемому **Профсоюзным комитетом**.

10.12.3. Предоставляет в бесплатное пользование **Профсоюзного комитета** юридическую базу данных и оплачивает обновление ее содержания.

10.13. Обеспечивает гарантии, предусмотренные Трудовым кодексом РФ для работников, входящих в состав **Профсоюзного комитета** и не освобожденных от основной работы, освобожденным профсоюзным работникам, избранным в **Профсоюзный комитет** (ст.ст. 374, 375, 376 ТК РФ).

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРАХ И СОГЛАШЕНИЯХ

Стороны несут дисциплинарную и административную ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях:

11.1. Должностные лица, виновные в нарушении прав Профсоюза или препятствующие его законной деятельности, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Должностные лица, виновные в нарушении законодательства о труде и правил охраны труда, в невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором или в препятствовании деятельности представителей органов государственного надзора и контроля соблюдения требований трудового законодательства, охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При невыполнении обязательств настоящего коллективного договора по причинам, признанным сторонами уважительными, Стороны принимают дополнительные согласованные меры к обеспечению выполнения этих обязательств.

11.4. Настоящий коллективный договор подписан в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ»

I. Общие положения.

1. Правила внутреннего трудового распорядка имеют целью регулирование трудовых отношений внутри ГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ», устанавливают трудовой распорядок, укрепление трудовой дисциплины, способствуют рациональному использованию рабочего времени, высокому качеству работ, обеспечению охраны здоровья населения и высокого уровня оказания ему медицинской помощи, повышению производительности труда.

2. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего трудового распорядка, решаются работодателем в пределах предоставленных прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, совместно или по согласованию с профсоюзным комитетом. Эти вопросы решаются также работниками в соответствии с его полномочиями.

II. Порядок приема и увольнения работников.

1. При поступлении на работу трудовые отношения оформляются путем заключения трудового договора в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

2. Прием на работу оформляется приказом, изданным на основании заключенного трудового договора. Приказ о приеме на работу предоставляется работнику для ознакомления и подписи в трехдневный срок со дня заключения трудового договора.

3. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работника с действующими правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, коллективным договором.

4. Трудовой договор, не оформленный надлежащим образом, считается заключенным, если работник приступил к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя. При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех дней со дня фактического допущения работника к работе (ст. 67 ТК РФ).

5. Трудовой договор может быть заключен как на неопределенный, так и на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен ТК РФ или иным федеральным законом РФ.

Срочный трудовой договор может быть заключен только в случаях, указанных в ст. 59 Трудового кодекса РФ:

- для замены временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законодательством сохраняется место работы;
- на время выполнения временных (до двух месяцев) работ, а также сезонных работ;
- с лицами, поступающими на работу для выполнения заведомо определенной работы;
- с лицами, обучающимися по очной форме обучения;
- с лицами, поступающими на работу по совместительству;
- с пенсионерами по возрасту, а также с лицами, которым по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением разрешена работа исключительно временного характера;
- с заместителями руководителя и главным бухгалтером;
- в других случаях, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

6. В случае изменения существенных условий труда стороны вносят дополнения в трудовой договор. Не могут вводиться изменения существенных условий трудового договора, ухудшающие положение работников по сравнению с условиями коллективного договора.

7. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

От некоторых категорий работников могут быть затребованы и другие документы:

- трудовая рекомендация МСЭК (для инвалидов);
- согласие родителей (опекунов, попечителей) для подростков до 14 лет;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которая устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому урегулированию в сфере внутренних дел (ст. 65, 351.1 ТК РФ).

При приеме на работу запрещается требовать документы, помимо предусмотренных законодательством (ст. 65 ТК РФ).

8. При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляется работодателем. При наличии средств, на основании принятого решения руководителя, удержание с сотрудников стоимости бланка трудовой книжки (вкладыша в трудовую книжку) не производится.

9. В условиях трудового договора может быть установлено испытание сроком до 3-х месяцев с целью проверки соответствия работника порученной ему работе (ст. 70 ТК РФ). Условие об испытании должно быть указано в трудовом договоре. Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят без испытания.

Срок испытания может быть установлен для руководителей организации, заместителей руководителя, главных бухгалтеров и их заместителей сроком до 6-ти месяцев, если иное не установлено ФЗ РФ.

При заключении трудового договора на срок от двух до шести месяцев, срок испытания не может превышать двух недель (ст. 70 ТК РФ).

В период испытания на работников полностью распространяется законодательство о труде.

10. Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
- лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;
- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;
- и в иных случаях, установленных ст. 70 и ст. 207 ТК РФ.

В испытательный срок не засчитываются периоды временной нетрудоспособности и другие периоды, когда работник отсутствовал на работе по уважительным причинам.

Если срок испытания истек, а работник продолжает работать, он считается выдержавшим испытание, и последующее расторжение трудового договора допускается только на общих основаниях.

При неудовлетворительном результате испытания расторжение трудового договора производится без учета мнения профсоюзного комитета и без выплаты выходного пособия (ст. 71 ТК РФ).

Если в период испытания работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом работодателя в письменной форме за три дня.

11. При поступлении на работу или при переводе в установленном порядке на другую работу работодатель обязан:

- ознакомить работника с порученной работой, условиями и оплатой труда, разъяснить его права и обязанности;
- ознакомить его с правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором, действующим в больнице;
- проинструктировать по технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной охране и другим правилам по охране труда.

12. На всех работников, проработавших свыше пяти дней, ведутся трудовые книжки в порядке, установленном действующим законодательством.

13. Прекращение трудового договора может иметь место только по основаниям, предусмотренным законодательством.

14. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно за две недели. Течение указанного срока начинается на следующий день после получения работодателем заявления работника об увольнении.

По соглашению между работником и работодателем трудовой договор может быть расторгнут и до истечения срока предупреждения об увольнении. При расторжении трудового договора по уважительным причинам, предусмотренным действующим законодательством (ст.80 ТК РФ), работники увольняются в срок, указанный в заявлении работника.

15. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя возможно только в тех случаях и по тем основаниям, которые предусмотрены законодательством о труде.

16. Увольнение работников, являющихся членами профсоюза, по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового кодекса (сокращение численности или штата работников организации; несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации; неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание) производится с учетом мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии со статьей 373 ТК РФ.

17. Прекращение трудового договора оформляется приказом руководителя.

18. В день увольнения работодатель обязан выдать работнику его трудовую книжку с внесенной в нее записью об увольнении и произвести с ним окончательный расчет. Днем увольнения считается последний день работы.

III. Основные права и обязанности работников ГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ»

Работник имеет право на:

- работу, отвечающую его профессиональной подготовке и квалификации;

- производственные и социально-бытовые условия, обеспечивающие безопасность и соблюдение требований гигиены труда;
- охрану труда;
- оплату труда, без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера;
- отдых, который гарантируется установленной законом максимальной продолжительностью рабочего времени и обеспечивается предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков, сокращенного рабочего дня для ряда профессий, работ и отдельных категорий работников;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в соответствии с планами;
- возмещение ущерба, причиненного его здоровью в связи с работой;
- досудебную и судебную защиту своих трудовых прав и квалифицированную юридическую помощь;
- пособия по социальному страхованию, социальное обеспечение по возрасту, а также в случаях, предусмотренных законами и иными нормативно-правовыми актами.

Работник обязан:

- предъявлять при приеме на работу документы и сообщать сведения личного характера, предусмотренные законами;
- в случае признания инвалидом, предъявлять справку, подтверждающую факт установления инвалидности и индивидуальную программу реабилитации;
- соблюдать трудовую дисциплину – основу порядка в больнице, добросовестно выполнять трудовые функции;
- своевременно и точно выполнять распоряжения администрации, использовать рабочее время для производительного труда;
- повышать качество и культуру оказания медицинской помощи населению, внедрять в практику работы современные достижения медицинской науки и научной организации труда медицинских и других работников;
- соблюдать профессиональные обязанности;
- полностью соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, пользоваться выданной спецодеждой и предохранительными приспособлениями;

- содержать в порядке и чистоте свое рабочее место, соблюдать чистоту в отделениях, кабинетах и других помещениях, а также на территории больницы, передавать сменяющему работнику свое рабочее место и оборудование в исправном состоянии;
- эффективно использовать средства лечения и профилактики болезней, приборы, оборудование, инструменты, бережно относиться к материальным ценностям и спецодежде;
- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работы в больнице (простой, авария); в случае отсутствия возможности устранить эти причины своими силами, немедленно доводить об этом до сведения администрации;
- систематически повышать свою квалификацию;

Круг обязанностей, которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации или должности, определяется функциональными обязанностями медицинских и других работников больницы, предусмотренными положениями, трудовым договором, должностными инструкциями, техническими правилами и другими документами, утвержденными в установленном порядке тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих, квалификационными справочниками должностей служащих.

Работнику запрещено:

- в помещениях и на территории учреждения распивать спиртные напитки, а также приобретать, хранить, употреблять и передавать другим лицам наркотические и психотропные вещества,
- курить вне мест специально оборудованных работодателем, где по условиям противопожарной безопасности и санитарии установлен такой запрет,
- оставлять личную и специальную одежду в местах, не предназначенных для ее хранения,
- в рабочее время работникам запрещается покидать территорию учреждения в специальной одежде.

IV. Основные обязанности работодателя ГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ»

Работодатель обязан:

- соблюдать законы Российской Федерации и иные нормативные акты о труде, договоры о труде, обеспечивать работникам производственные и социально-бытовые условия, соответствующие правилам и нормам по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;

- разрабатывать правила внутреннего трудового распорядка для работников ГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ»;
 - организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
 - не допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
 - выплачивать в полном объеме заработную плату в сроки, установленные в коллективном договоре;
 - осуществлять социальное, медицинское, пенсионное страхование работников;
 - организовать труд работников так, чтобы каждый имел закрепленное за ним определенное рабочее место;
 - обеспечивать безопасные условия труда, исправное состояние оборудования;
 - внедрять изобретения и рационализаторские предложения;
 - всемерно укреплять трудовую и производственную дисциплину;
 - постоянно контролировать соблюдение работниками больницы всех требований инструкции по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
 - обеспечивать систематическое повышение квалификации работников больницы, создавать необходимые условия для совмещения работы с обучением;
 - создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении больницей (способствовать созданию в коллективе деловой, творческой обстановки, всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность сотрудников, своевременно рассматривать критические замечания работников и сообщать им о принятых мерах);
 - внимательно относиться к нуждам и запросам работников больницы;
 - выплачивать заработную плату 2 раза в месяц через пластиковые карточки кредитной организации и, в исключительных случаях в кассе больницы в соответствии с установленными сроками (Положение об оплате труда).
- Работодатель исполняет свои обязанности в соответствующих случаях совместно или по согласованию с профсоюзным комитетом.

V. Рабочее время и его использование.

В течение рабочего времени работники должны исполнять свои трудовые обязанности в соответствии с условиями трудового договора, правилами внутреннего трудового распорядка больницы, должностными инструкциями и графиком работы (сменности).

В ГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ» по условиям производства может быть введен суммированный учет рабочего времени.

Для медицинских работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю. Конкретная продолжительность сокращенного рабочего времени медицинских работников дифференцирована в зависимости от вида и специфики работы, от степени вредности и опасности условий, в которых она осуществляется, и определена постановлением Правительства РФ от 14.02.2003 г. № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности и сокращается на:

5 часов в неделю – для работников являющихся инвалидами 1 и 2 группы;

4 часа в неделю - для работников возраста от шестнадцати до восемнадцати лет;

4 часа в неделю и более – для работников, занятых на работах с вредными (или) опасными условиями труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается работникам в соответствии со ст. 92 ТК РФ.

По соглашению между работником и работодателем может устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя в соответствии со статьей 93 ТК РФ.

Для административно-управленческого и хозяйственно-обслуживающего персонала устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени – 40 часов в неделю.

Для медицинских работников, работающих по календарю пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями, нормальная продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать 7,7 часа.

В тех случаях, когда по условиям производства (круглосуточная работа стационара) не может быть соблюдена установленная нормальная ежедневная продолжительность рабочего времени, вводится сменная работа и медицинскому персоналу устанавливается суммированный учет рабочего времени с продолжительностью учетного периода один год.

Графики работы (сменности) персонала составляются заведующими (начальниками) структурных подразделений ежемесячно на каждый день (смену) с ежедневным или суммированным учетом рабочего времени. Утвержденные графики работы (сменности) доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие (ст.103 ТК РФ). Графиками работы (сменности) устанавливаются время начала, окончания и продолжительность ежедневной работы (смены), время ежедневного (междусменного) и еженедельного отдыха.

Работники чередуются по сменам равномерно.

При сменной работе медицинский персонал должен осуществлять работу в течение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с графиком работы.

Работа в течение двух смен подряд, даже при согласии работника, не допускается (статья 103 Трудового кодекса).

Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день (смену).

При суммированном учете рабочего времени выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) устанавливаются в различные дни недели согласно графикам работы (сменности).

Работа медицинского персонала в нерабочие праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации. При суммированном учете рабочего времени работа в праздничные дни, установленные графиком работы (сменности) как рабочие, включается в норму рабочего времени учетного периода.

Время начала и окончания работы и перерыва для отдыха и питания устанавливается следующее:

- поликлиника – начало работы с 8.00, окончание работы – 18.15;
- стационар – круглосуточно;

- для амбулаторно-поликлинической службы возможно изменение режима рабочего времени с введением дежурной рабочей субботы, согласно внутренних локальных актов. Обеспечение медицинской помощи в субботу осуществляется медперсоналом по установленному графику с переносом дня отдыха на другой день недели.

Административно-управленческий аппарат, отдел кадров, бухгалтерия, планово-экономический отдел, инженерно-техническая группа, хозяйственная служба работают в одну смену с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Водители гаража, прачечная – согласно утвержденному графику.

Информационно-методический кабинет медицинской статистики с 8.00 до 16.48, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Поликлиника и Октябрьская поликлиника работают в две смены:

- 1 смена с 8.00 до 15.48
- 2 смена с 11.00 до 18.15

Регистратура поликлиник работает в две смены:

- 1 смена с 8.00 до 15.48
- 2 смена с 11.00 до 18.15

Детская поликлиника работает в три смены:

1 смена – 8.00 – 11.00, 2 смена – 11.00 – 14.00, 3 смена – 14.00 – 18.00

Регистратура работает в две смены:

- 1 смена с 8.00 до 15.00
- 2 смена с 10.00 до 17.00

Врачи – педиатры Октябрьской поликлиники работают в три смены

1 смена – 8.00 – 11.30, 2 смена – 11.30 – 15.00, 3 смена – 15.00 – 18.15

Регистратура работает с 8.00 до 18.15

Рентгеновский кабинет поликлиники работает с 8.00 до 13.00

Рентгеновский кабинет стационара работает круглосуточно, посменно, согласно утвержденному графику.

Рентгеновский кабинет Октябрьской РБ работает с 8.00 до 18.00 по шестидневной рабочей неделе.

Клинико-диагностическая лаборатория работает с 8.00 до 15.12

Бакотдел и младший медицинский персонал лаборатории работает по шестидневной рабочей неделе с одним выходным.

Стоматологическое отделение поликлиники работает:

Врачи стоматологи-хирурги в две смены:

- 1 смена с 8.00 до 14.30
- 2 смена с 14.00 до 17.00

Врачи стоматологи-терапевты с 8.00 до 14.36

Регистратура работает с 8.00 до 17.45

Стоматологическое отделение Октябрьской поликлиники работает в две смены:

-1 смена с 8.00 до 12.55

-2 смена с 13.15 до 18.10

Регистратура работает с 8.00 до 18.10

График работы скользящий согласно расписанию.

Зубные техники работают с 8.00 до 15.48

Физиотерапевтическое отделение работает с 8.00 до 15.48

Отделение переливания крови работает с 8.00 до 17.30

Патологоанатомическое отделение работает с 8.00 до 16.00

Пищеблок работает посменно, согласно скользящему графику

ЦСО работает посменно, согласно скользящему графику

Котельная в период отопительного сезона работает круглосуточно, посменно

Врачебные амбулатории работают по шестидневной рабочей неделе с 8.00 до 15.00, суббота с 8.00 до 13.00

Фельдшерско-акушерские пункты работают по шестидневной рабочей неделе с разделением рабочего дня на части:

1 часть с 8.00 до 12.12

2 часть с 16.00 до 18.00,

суббота

1 часть с 8.00 до 12.00

2 часть с 16.00 до 17.00,

Стационар (терапевтическое, хирургическое, неврологическое, травматологическое, педиатрическое, инфекционное, родильное, гинекологическое отделения, ОАРИТ) работают круглосуточно посменно. Продолжительность смены 24 часа.

Для обеспечения круглосуточного динамического наблюдения и приема больных в стационарных отделениях терапевтом и педиатром привлекаются врачи – терапевты, врачи – терапевты участковые, врачи – педиатры, врачи – педиатры участковые, врачи общей практики (семейные врачи), работающие по основному месту работы в поликлиниках и врачебных амбулаториях.

Продолжительность рабочего дня непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Накануне выходных дней продолжительность работы при шестидневной рабочей неделе не может превышать пяти часов.

Ночное время с 22 часов до 6 часов.

К работе в ночное время не допускаются: беременные женщины, работники не достигшие восемнадцати лет, инвалиды, женщины имеющие детей до трех лет, работники имеющие детей инвалидов, а также работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, матери и отцы воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, а также опекуны детей, указанного возраста, могут привлекаться к работе в ночное время с их письменного согласия и при условии если такая работа не запрещена по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от работы в ночное время.

Работникам аппарата управления и административно-хозяйственной части предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью до одного часа. Перерыв не включается в рабочее время. Медицинскому персоналу предоставляется возможность для отдыха и приема пищи в рабочее время в комнатах отдыха, организованных во всех подразделениях ЦРБ.

В больнице ответственные лица ведут табель учета рабочего времени.

Учет явки на работу и ухода с работы обеспечивают руководители подразделений.

Работника, появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, работодатель не допускает к работе в данный день (смену).

Любое отсутствие работника на рабочем месте, кроме случаев непреодолимой силы, допускается только с предварительного разрешения администрации.

На непрерывных работах запрещается оставлять рабочее место до прихода сменщика. В случае его неявки работник уведомляет об этом старшего по смене, который обязан принять меры по замене работника.

Запрещается отвлекать работника от выполнения непосредственных обязанностей для участия в мероприятиях, не связанных с производственной деятельностью.

Работники могут привлекаться к сверхурочным работам только с их письменного согласия и с учетом мнения профкома. Продолжительность таких работ не должна превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год (ст. 99 ТК РФ).

Не считается сверхурочной работой работа по совместительству.

Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом с учетом необходимости обеспечения нормального хода работы больницы. График отпусков составляется руководителем каждого структурного подразделения на каждый календарный год в срок до 30 ноября текущего года и утверждаются работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков является обязательным как для администрации, так и для работника.

Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен в случаях:

- временной нетрудоспособности работника;
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей;
- в других случаях, предусмотренных законом, локальными нормативными актами ЦРБ;

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия.

Неиспользованная, в связи с этим, часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий год.

Не допускается отзыв из отпуска работника в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Часть отпуска с письменного согласия работника, превышающая 28 календарных дней, заменять денежной компенсацией, за исключением беременных женщин, работников в возрасте 18 лет, а также работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст.126 ТК РФ).

Замена отпуска денежной компенсацией беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не допускается.

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем на основании ст. 128 ТК РФ.

VI. Поощрения за успехи в работе.

Виды и формы поощрений работника за добросовестный труд администрация устанавливает самостоятельно либо по согласованию с профсоюзным комитетом.

За образцовое выполнение трудовых обязанностей, успехи в оказании медицинской помощи населению, за продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде и за другие достижения в работе применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача премии;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетной грамотой.

За особые трудовые заслуги работники могут быть представлены к государственным наградам или почетным званиям (ст.191 ТК РФ).

Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения всего коллектива и заносятся в трудовую книжку в соответствии с ч.4 ст.66 ТК РФ и п.10, 24 Правил ведения и хранения трудовых книжек и р.4 Инструкции по заполнению трудовых книжек.

VII. Трудовая дисциплина.

Все работники обязаны подчиняться администрации больницы, выполнять указания, связанные с трудовой деятельностью.

Работники, независимо от должностного положения, обязаны проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать трудовую дисциплину.

Запрещается:

- уносить с места работы имущество, предметы или материалы, принадлежащие больнице, без получения на то соответствующего разрешения;
- приносить с собой предметы или товары, предназначенные для продажи на рабочем месте;
- вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения.

За нарушение трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, администрация вправе применить дисциплинарные взыскания.

VIII. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

1. За совершение трудового проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, администрация ГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ» применяет следующие дисциплинарные взыскания (ст.192 ТК РФ):

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

2. Увольнение в порядке дисциплинарного воздействия возможно в случаях:

- неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (п.5 ст. 81 ТУ РФ);
- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, а именно:
 - а) прогула (отсутствие на работе без уважительных причин более 4 часов подряд в течение рабочего дня) (подп. «а» п.6 ст. 81 ТК РФ);
 - б) появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения (подп. «б» п.6 ст. 81 Кодекса);
 - в) разглашения служебной тайны, известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей (подп. «в» п. 6 ст. 81 Кодекса);
 - г) совершения по месту работы хищения (в т.ч. мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий (подп. «г» п. 6 ст. 81 Кодекса);
 - д) нарушения работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий (подп. «д» п. 6 ст. 81 Кодекса);
- принятия необоснованного решения заместителями руководителя и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности, неправомерное использование или иной ущерб имуществу организации (п. 9 ст. 81 Кодекса);
- однократного грубого нарушения заместителями главного врача своих трудовых обязанностей (п. 10 ст.81 Кодекса);

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (п.7 ст. 81 Кодекса).

3. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного поступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая работа и поведение работника.

4. До наложения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Если работник отказался от дачи объяснения, этот поступок не освобождает его от ответственности. Работодатель должен составить акт об отказе и провести дисциплинарное расследование нарушения дисциплины. Дисциплинарные взыскания применяются администрацией больницы непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни или пребывания его в отпуске (ст. 193 ТК РФ).

5. Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности – не позднее двух лет со дня его совершения.

6. Работодатель за каждый проступок имеет право применять лишь одно дисциплинарное взыскание, указанное в статье 192 Кодекса.

7. Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется работнику под роспись (ст. 193 ТК РФ). Приказ доводится до сведения работников больницы.

8. Дисциплинарное взыскание сохраняет свою силу в течение года со дня его применения. Если до истечения года дисциплинарное взыскание не было снято в порядке, установленном ст. 194 ТК РФ, то по истечении года оно утрачивает силу автоматически.

9. Дисциплинарное взыскание может быть снято до истечения года, если подвергнутый дисциплинарному взысканию проявил себя как добросовестный работник.

10. Отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора не является дисциплинарным проступком, а служит основанием для прекращения трудового договора по п. 7 ст. 77 ТК РФ.

11. Дисциплинарное взыскание в трудовую книжку работника не записывается, за исключением записи об увольнении.

12. Уважительными причинами отсутствия на работе работника признаются случаи, подтвержденные соответствующими документами, оформленными в установленном порядке:

- стихийное или общественное бедствие, препятствующее явке на работу;
- несчастный случай с работником по пути на работу, препятствующий его явке на рабочее место;
- несчастный случай в быту, препятствующий явке на работу;
- смерть близкого родственника или члена семьи;
- болезнь работника, препятствующая его явке на работу;
- тяжелая болезнь близкого родственника или члена семьи, угрожающая их жизни;
- уход за больным ребенком, если помещение его в медицинское учреждение невозможно;
- совершение преступления в отношении работника или работником, препятствующего его явке на работу, иное лишение свободы работника;
- посещение работником медицинских учреждений или вызов на дом скорой помощи при обострении заболеваний;
- другие уважительные причины, подтвержденные документами, оформленными в установленном порядке или признанные таковыми судом согласно судебной практике.

VIII. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ САНИТАРИЯ.

1. Работники обязаны соблюдать требования по технике безопасности и производственной санитарии, предусмотренные действующими законами и иными нормативными актами.

2. Каждый работник обязан использовать все средства индивидуальной или коллективной защиты от неблагоприятного воздействия факторов производственной сферы и потенциальных производственных рисков.

3. Запрещается:

- курить в помещениях больницы и на территории больницы;
- оставлять личную и специальную одежду и личные вещи вне мест, предназначенных для их хранения;
- приносить с собой и употреблять алкогольные напитки.

4. Все работники больницы, включая руководящий состав, обязаны проходить обучение, инструктаж, проверку знаний правил, норм и инструкций по охране труда и технике безопасности в порядке и сроки, которые установлены для определенных видов работ и профессий.

5. Настоящие ПРАВИЛА являются локальным актом, вывешиваются на видные места во всех подразделениях ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» для всеобщего обозрения.

При приеме на работу кадровая служба обязана ознакомить каждого работника с настоящими правилами под роспись.

Приложение №2
к коллективному договору

Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день

№п/п	Наименование профессий и должностей	Продолжительность дополнительного отпуска		Продолжительность сокращенного рабочего дня (в часах)
		в рабочих днях	в календарных днях	
1	2	3	4	5
1	Водитель автомобиля, работающий на автомобиле медицинской помощи	6		
2	Младший медицинский персонал кожно-венерологических кабинетов	12		
3	Врач, средний и младший медицинский персонал хирургических отделений и палат всех профилей в стационарах	12		
4	Врач-анестезиолог-реаниматолог, медицинская сестра-анестезист, а также врач и средний медицинский персонал (кроме врача-лаборанта и лаборанта) отделений (групп) анестезиологии-реанимации и палат для реанимации и интенсивной терапии	18		
5	Врач-лаборант и лаборант отделений (групп) анестезиологии-реанимации и палат для реанимации и интенсивной терапии. Врач - участковый терапевт, врач-педиатр, врач-онколог; врач-акушер-гинеколог стационара, врач-невропатолог; врач здравпункта и медпункта (кроме врачей стоматологов и зубных врачей), врач -участковый терапевт цехового лечебного участка; врач-терапевт подростковый; врач кабинета антирабических прививок; врач - заведующий отделением, отделом, лабораторией, кабинетом, покоем;	12		
6	врач-терапевт участковой и районной (сельского района) больницы, амбулатории в сельской местности, а также врач госпиталя, лазарета, медсанбата и медсанроты, расположенных в районных центрах и населенных пунктах, относящихся к сельской местности	12		

1	2	3	4	5
7	Акушерка, работающая в стационаре родильного отделения (палаты), акушерка фельдшерско-акушерского пункта; фельдшер фельдшерско-акушерского пункта;	12		
8	Средний и младший медицинский персонал детских стационаров (отделений, палат и групп) учреждений здравоохранения	12		
9	Врач учреждения здравоохранения	12		
10	Средний и младший медицинский персонал учреждений здравоохранения	12		
11	Медицинская сестра и санитарка, занятые в неврологических отделениях для больных с нарушением мозгового кровообращения	18		
12	Врач, занятый в неврологическом отделении для больных с нарушением мозгового кровообращения: а) при непосредственной занятости не менее половины рабочего дня обслуживанием больных б) при непосредственной занятости на указанных работах менее половины рабочего дня	18 пропорционально времени занятости обслуживания больных		
13	Дезинфектор, занятый на очаговой, камерной и профилактической дезинфекции, дезинсекции, дератизации в лечебно-профилактических учреждениях	12		6
14	Врач, в том числе врач-руководитель, средний медицинский персонал, младший медицинский и обслуживающий персонал (младшая медицинская сестра по уходу за больными (санитарка), буфетчик, официант, мойщик посуды, банщик, сестра-хозяйка, няня, уборщик производственных помещений) инфекционных отделений, кабинетов	12		6
15	Врач (в том числе врач, занимающий должность руководителя, в трудовые (должностные) обязанности которого входит диагностика, лечение ВИЧ-инфицированных, руководитель структурного подразделения – врач-специалист), средний медицинский персонал, осуществляющие диагностику, лечение ВИЧ-инфицированных, медицинский психолог		14	6

1	2	3	4	5
16	Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории, работающие в лабораториях (отделах, отделениях, группах), осуществляющих лабораторную диагностику ВИЧ-инфекции		14	
17	Младший медицинский персонал, осуществляющий уход за ВИЧ - инфицированными		14	6
18	Лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека		14	
19	Врач (в том числе врач, занимающий должность руководителя, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании противотуберкулезной помощи, руководитель структурного подразделения – врач-специалист), средний и младший медицинский персонал, медицинский психолог противотуберкулезных кабинетов		14	6
20	Врач-фтизиатр, систематически выполняющий рентгенодиагностические исследования		21	
21	Врач (в том числе врач, занимающий должность руководителя, заместителя руководителя, в трудовые (должностные) обязанности которого входит оказание психиатрической помощи и которому установлен ненормированный рабочий день, руководитель структурного подразделения - врач-специалист), средний и младший медицинский персонал (кроме медицинского статистика), медицинский психолог психиатрического кабинета и детского психиатрического кабинета		35	6
22	Врач-физиотерапевт физиотерапевтических отделений, кабинетов	12		-
23	Врач, средний и младший медицинский персонал, непосредственно занятые работой на медицинских генераторах ультравысокой частоты (УВЧ) мощностью 200 Вт и выше физиотерапевтических отделений, кабинетов	18		-
24	Врач, средний и младший медицинский персонал, непосредственно занятые работой на медицинских генераторах ультравысокой частоты (УВЧ) мощностью до 200 Вт и УКВ физиотерапевтических отделений, кабинетов	12		-
25	Младший медицинский персонал, работающий в электросветолечебных кабинетах	12		-
26	Медицинская сестра по массажу физиотерапевтических отделений, кабинетов	12		6

1	2	3	4	5
27	Врач-стоматолог, врач-стоматолог-протезист, врач-стоматолог-ортодонт, зубной врач стоматологических поликлиник, отделений, кабинетов	12		-
28	Врач (в том числе врач - руководитель отделения, лаборатории), средний и младший медицинский персонал, уборщик производственных помещений патологоанатомических отделений и лабораторий (прозекторских и моргов)	12		5
29	Работники боксированных операционных и боксов, занятые на работах по заготовке, переработке и сушке крови, ее препаратов и кровезаменителей отделений переливания крови	12		6
30	Работники, непосредственно занятые на рентгенодиагностике, флюорографии, на ротационной рентгенотерапевтической установке с визуальным контролем	18		5
31	Санитарка рентгеновских, флюорографических кабинетов и установок: а) при непосредственной занятости не менее половины рабочего дня оказанием помощи врачу при выполнении им работ по рентгенодиагностике, флюорографии, на рентгенотерапевтической установке с визуальным контролем б) при непосредственной занятости на указанных работах менее половины рабочего дня	18 пропорционально времени занятости оказанием помощи врачу		5

В стаж работы, дающий право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время.

Медицинским работникам, которым установлен ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по другим основаниям, отпуск предоставляется по одному из оснований в

соответствии с законодательством Российской Федерации (*Постановление Правительства РФ от 6 июня 2013 г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» с изменениями и дополнениями от 23 июня 2014 г.*).

Основания:

1. Постановление Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974г. № 298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» (с изменениями и дополнениями).
2. Постановление Правительства РФ от 6 июня 2013г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» с изменениями и дополнениями от 23 июня 2014 г.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации, ст.121

Приложение № 3
к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений и должностей, которым предоставляется дополнительный
3-х дневный отпуск за непрерывный стаж работы
(за первые 3 года работы)

Наименование учреждений (подразделений)	Наименование должностей
Врачебные амбулатории, фельдшерско-акушерские пункты	Врачи, независимо от занимаемой должности, средний медицинский персонал
Поликлиники	Участковые терапевты и педиатры, участковые медсестры

**Приложение №4
к коллективному договору**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Республики Крым
«Красногвардейская центральная районная больница»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений (организаций) здравоохранения Республики Крым (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Республики Крым от 28 ноября 2014 года N 14-ЗРК/2014 "Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым", постановления Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

1.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.3. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.4. Система оплаты труда работников ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера.

Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

1.5. Настоящее Положение определяет размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ», размеры и порядок установления компенсационных выплат работникам, виды и порядок установления стимулирующих выплат работникам, особенности оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера, порядок формирования и использования фонда оплаты труда.

1.6. Оплата труда работников состоит из должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

2. Основные условия оплаты труда

2.1 Система оплаты труда включает:

- оклады (должностные оклады);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- выплаты премиального характера.

2.2 Работникам ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются согласно Приложению 1 к Положению об оплате труда постановления Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями.

2.3 Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного, стимулирующего характера устанавливаются в пределах фондов оплаты труда учреждения.

2.4 В целях недопущения выплаты заработной платы ниже минимального размера оплаты труда в Республике Крым (с учетом всех выплат) руководитель учреждения здравоохранения осуществляет ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам, размер заработной платы которых не достигает указанной величины (с учетом выплат компенсационного характера и иных выплат стимулирующего характера), до минимального размера оплаты труда. Выплаты стимулирующего характера осуществляются при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности),

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда осуществляется работодателем в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым, средств обязательного медицинского страхования и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

3. Условия оплаты труда руководителей учреждения, заместителей и главного бухгалтера

3.1 Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

3.2 Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре в фиксированном размере на основе отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей. Группа по оплате труда руководителя устанавливается исполнительным органом государственной власти Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.3 Должностные оклады заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя учреждения, а именно:

- на 10% ниже должностного оклада руководителя учреждения устанавливаются заместителям руководителя;
- на 10% ниже должностного оклада руководителя учреждения устанавливается главному бухгалтеру.

3.4 С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и разделом 5 *Положения об оплате труда постановления Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями.*

3.5 Размер и порядок выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливается приказом исполнительного органа государственной власти Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя в соответствии с *Положением об оплате труда постановления Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями.*

Показатели и критерии стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливает исполнительный орган государственной власти Республики Крым, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются работодателем в соответствии с трудовым законодательством и подпунктами 6.3 - 6.8 раздела 6 *Положения об оплате труда постановления Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями.*

Премирование (дополнительные стимулирующие выплаты) руководителей учреждений осуществляется по показателям, утвержденным учредителем. Показатели и критерии эффективности деятельности учреждения для руководителя учреждения устанавливаются исполнительным органом государственной власти Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя к среднемесячной заработной плате работников учреждения устанавливается исполнительным органом государственной власти Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя, от 1 до 6, а именно 1:4.

3.6 Предельное соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения к среднемесячной заработной плате работников учреждения устанавливается работодателем от 1 до 6, а именно 1:4, в точном соответствии с установленным исполнительным органом государственной власти Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя, соотношением в трудовом договоре с руководителем учреждения.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1 В учреждении работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором), сверхурочную работу, работу в ночное время, работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.2 Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников или в абсолютных размерах и не образуют новый оклад (должностной оклад).

4.3 Повышение оплаты труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда в размерах: класс вредности 3.1- 6% должностного оклада; класс вредности 3.2- 8% должностного оклада;

класс вредности 3.3- 12% должностного оклада. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, повышение оплаты труда не производится.

Размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда медицинским работникам медицинских учреждений, участвующим в оказании психиатрической помощи, осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, и лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, а также медицинским работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, устанавливаются в Порядке, утвержденным приказом Министерства здравоохранения от 31.12.2014 № 365.

На момент введения новой системы оплаты труда выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется всем, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

4.4 Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время".

Минимальный размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% оклада (должностного оклада) работника учреждения (организации) за каждый час работы в ночное время.

Размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет:

Структурное подразделение, должность	Доплата
1	2
Гинекологическое отделение	
Медицинская сестра палатная	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Инфекционное отделение	
Медицинская сестра палатная	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Клинико-диагностическая лаборатория	
Фельдшер-лаборант	50 %
Неврологическое отделение	
Медицинская сестра палатная	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %

1	2
Общебольничный персонал	
Медицинская сестра центрального стерилизационного отделения	35%
Младшая медицинская сестра центрального стерилизационного отделения	35 %
Медицинская сестра приемного покоя	50 %
Младшая медицинская сестра приемного покоя	50 %
Отделение анестезиологии-реанимации с палатами для реанимации и интенсивной терапии	
Врач-анестезиолог-реаниматолог	50 %
Медицинская сестра-анестезист	50 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	50 %
Отделение паллиативной помощи круглосуточного стационара	
Медицинская сестра палатная (постовая)	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Педиатрическое соматическое отделение	
Врач-педиатр	35%
Медицинская сестра палатная	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Приемно-диагностическое отделение	
Медицинская сестра приемно-диагностического отделения	50 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными приемно-диагностического отделения	50 %
Рентгенолаборант	50 %
Родильное отделение	
Врач-акушер-гинеколог для оказания экстренной круглосуточной медицинской помощи	50 %
Акушерка палат патологии	50 %
Акушерка родильного зала	50 %
Акушерка физиологических палат	50 %
Медицинская сестра палатная физиологических новорожденных	50 %
Медицинская сестра палатная палат недоношенных новорожденных	50 %
Медицинская сестра операционная для оказания экстренной круглосуточной медицинской помощи	50 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными предродовых и родовых палат	50 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными послеродовых палат	50 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными палат новорожденных	50 %

1	2
Стационарное отделение медицинской реабилитации пациентов с нарушением функции периферической нервной системы и опорно-двигательного аппарата	
Медицинская сестра палатная	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Терапевтическое отделение	
Врач-терапевт	35 %
Медицинская сестра палатная	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Травматологическое отделение	
Медицинская сестра палатная	35 %
Медицинская сестра палат гнойной хирургии	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными палат гнойной хирургии	35 %
Хирургическое отделение	
Врач-хирург для оказания экстренной круглосуточной медицинской помощи	50 %
Врач-ортопед-травматолог для оказания экстренной круглосуточной медицинской помощи	50 %
Медицинская сестра палатная	35 %
Медицинская сестра палатная гнойной хирургии	35 %
Медицинская сестра операционная для оказания экстренной круглосуточной медицинской помощи	50 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	35 %
Младшая медицинская сестра по уходу за больными палат гнойной хирургии	35 %
Младшая медицинская сестра операционная для оказания экстренной круглосуточной медицинской помощи	50 %
Хозяйственно-обслуживающий персонал	
Оператор котельной (сезонный)	50 %
Сторож (вахтер)	50 %
Водитель санитарного транспорта	50 %
Лифтер	35 %

4.5 Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера.

4.6 Повышение оплаты труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Размер повышения составляет:

а) при работе полный рабочий день - не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

б) при работе неполный рабочий день - не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.7 Работникам учреждения могут устанавливаться доплаты к должностным окладам (окладам) за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника. Размеры доплат устанавливаются при пятидневном режиме до 50 % должностного оклада от основной ставки или по совместительству, а за работников круглосуточных постов до 100 % с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, также по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статьи 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

4.8 Работникам, которым, с их согласия, вводится рабочий день с разделением на 2 части (с перерывом в работе более 2-х часов), устанавливать доплату в размере 30% от должностного оклада.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1 В целях стимулирования работников учреждения к качественному результату труда работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за наличие квалификационной категории;
- надбавка за классность;
- надбавка за стаж непрерывной работы;
- надбавка за выслугу лет.

При наличии денежных средств, стимулирования работников учреждения к качественному результату труда, а также их поощрения за выполненную работу работникам учреждения могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

премия за образцовое выполнение государственного задания (объема предоставления медицинской помощи в рамках ТПОМС Республики Крым).

надбавка за интенсивность труда;

премия за высокие результаты работы;

премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

премия по итогам работы за месяц;

премия по итогам работы за квартал;

премия по итогам работы за год.

5.2 Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается медицинскому и фармацевтическому персоналу согласно п.6.2 *Положения об оплате труда постановления Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями* в следующих размерах:

5.2.1 Для врачей, специалистов с высшим профессиональным (фармацевтическим) образованием, специалистов с высшим профессиональным (немедицинским) образованием, допущенным к медицинской деятельности:

- при наличии высшей квалификационной категории - 30 процентов должностного оклада;

- при наличии первой квалификационной категории - 20 процентов должностного оклада;

- при наличии второй квалификационной категории - 10 процентов должностного оклада.

5.2.2 Для специалистов со средним медицинским образованием, специалистов со средним профессиональным (фармацевтическим) образованием:

- при наличии высшей квалификационной категории - 25 процентов должностного оклада;

- при наличии первой квалификационной категории - 15 процентов должностного оклада;

- при наличии второй квалификационной категории - 10 процентов должностного оклада.

5.3 Водителям медицинских автотранспортных средств устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата за классность за фактически отработанное время, что в рамках надбавки к тарифным ставкам и должностным окладам работников, имеющих межотраслевой характер:

- водители 1 класса – 25% должностного оклада;

- водители 2 класса – 10% должностного оклада.

5.4 Перечень учреждений, должностей, размеров надбавок за стаж непрерывной работы, порядок, условия исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение надбавки за стаж непрерывной работы в медицинских учреждениях, приведен в приложении 2 *Положения об оплате труда постановления Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями.*

Стимулирующие выплаты в виде надбавки за стаж непрерывной работы в медицинских учреждениях здравоохранения устанавливаются со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты. Изменение размера выплаты производится в те же сроки.

5.5 Порядок установления стимулирующих выплат за выслугу лет приведен приложением 3 к *Положению об оплате труда, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 № 605 с изменениями и дополнениями.*

5.6 Надбавка за интенсивность труда может устанавливаться медицинским работникам и прочему персоналу (не более 50% от должностного оклада) в пределах фонда оплаты труда при условии обеспечения в полном объеме выплат окладов (должностных окладов), компенсационных выплат, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения, стимулирующих выплат, предусмотренных подпунктами 5.2 - 5.5 раздела 6 настоящего Положения.

5.7 Премия за высокие результаты работы (дополнительные стимулирующие выплаты) устанавливается в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютном размере в целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу с учетом выполнения установленных критериев эффективности работы по показателям деятельности, позволяющим оценить результативность и качество их работы.

Максимальным размером премия за высокие результаты работы не ограничивается.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения устанавливаются в Положении «О порядке и условиях начисления премий за образцовое выполнение государственного задания (объема предоставления медицинской помощи) работникам ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ».

В учреждения премия за высокие результаты работы устанавливается в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, средств обязательного медицинского страхования, средств от приносящей доход деятельности.

5.8 Премияльные выплаты по итогам работы, премии за выполнение особо важных и ответственных работ, премии за образцовое выполнение государственного задания производятся при наличии экономии фонда оплаты труда и в соответствии с Положением о премировании работников ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ».

Максимальным размером премияльные выплаты по итогам работы, премии за выполнение особо важных и ответственных работ, премии за образцовое выполнение государственного задания не ограничиваются.

6. Заключительные положения

6.1 Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из: бюджетных ассигнований, выделяемых за счет средств бюджета Республики Крым;

средств, поступающих в виде субсидий из бюджетов других уровней;

средств обязательного медицинского страхования;

поступлений от приносящей доход деятельности.

6.2 Обеспечить выплату заработной платы в рублях по месту работы и перечисление на счет в банке, указанный работником. Срок выплаты заработной платы ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ»: заработная плата за первую половину месяца не менее 50% тарифной ставки работника (должностного оклада) за отработанное время. Выплата заработной платы за первую половину месяца 25 числа текущего месяца, окончательный расчет по заработной плате за фактически отработанное время 10 числа месяца, следующего за отчетным. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

6.3 В случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы обеспечить ее выплату в полном объеме с уплатой денежной компенсации в размере не ниже установленного ст. 236 ТК РФ, независимо от наличия вины работодателя.

6.4 При установлении факта неправильной оплаты труда руководитель учреждения обязан принять меры относительно немедленного исправления ошибок и выплаты работнику надлежащей ему суммы за все время неправильной оплаты, а также определить степень дисциплинарной и материальной ответственности лиц, непосредственно виновных в этом.

6.5 Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе оказания государственных услуг (*объемов предоставления медицинской помощи в рамках ТПОМС Республики Крым*), а также в результате проведения мероприятий по оптимизации штатного расписания, направляется на стимулирующие выплаты (премирование) работников учреждения за показатели качества и результативность в соответствии с коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными

актами и не влечет сокращения объемов бюджетных ассигнований при условии сохранения объемов деятельности учреждения (предоставляемых государственных услуг).

6.6 Заработная плата работника, выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

6.7 Выплаты компенсационного и стимулирующего характера осуществлять в окончательный расчет заработной платы.

6.8 Осуществлять иные выплаты стимулирующего характера в рамках утвержденных положений (утвержденных приказом главного врача).

Приложение
к Положению об оплате труда работников

О порядке предоставления информации о структуре начислений и удержаний при выплате заработной платы сотрудникам учреждения

Основным документом уведомления о начисленной и подлежащей выплате заработной платы является расчетный листок. Форма данного документа не установлена законодательно и ее разработкой учреждение занимается самостоятельно (с учетом различного рода нюансов по видам начислений).

Расчетный листок учреждение обязано выдавать ежемесячно каждому работнику в день выплаты заработной платы. Трудовой Кодекс обязывает работодателя предоставлять каждому сотруднику в письменной форме информацию о видах начислений, их размере, о видах и суммах удержаний, а также о сумме, подлежащей выплате. Обязанность по выдаче информации о зарплате, как правило, возлагается на бухгалтерию (данные обязательства должны быть закреплены за отделом бухгалтерии внутренним документом). Бланк и информация в нем должны быть представлены в таком виде, чтобы было понятно, за что произведено начисление (оклад, премия, прочие виды начислений), какое время оплачено работнику, а какое нет, отсутствия на работе по любой причине (отпуск, болезнь, прогулы), какие произведены удержания и какую сумму в результате сотрудник получит на руки.

Форма применяемого в организации бланка для информирования сотрудников о зарплате должна быть утверждена приказом или другим распорядительным документом руководителя. Она в обязательном порядке должна содержать следующие разделы:

№ п/п	Виды возможных начислений в учреждении
1	2
1.	Вредность
2.	Выходное пособие при увольнении
3.	Дежурство
4.	Денежная компенсация за молоко
5.	Диспансеризация
6.	Доплата до минимума
7.	Доплата за ночные часы
8.	Доплата за работу в праздники и выходные
9.	Замещение на период отсутствия основного работника
10.	Категория

1	2
11.	Командировка с целью повышения квалификации
12.	Компенсация отпуска при увольнении по календарным дням
13.	Компенсация за задержку зарплаты
14.	Месячная премия
15.	Надбавка за интенсивность
16.	Надбавка за разрывной рабочий день
17.	Оклад по часам
18.	Оплата больничных листов за счет работодателя
19.	Оплата дополнительных выходных дней по уходу за детьми - инвалидами
20.	Оплата отпуска по календарным дням
21.	Оплата по среднему заработку
22.	Оплата праздничных и выходных дней
23.	Оплата сверхурочных часов (одинарная)
24.	Отпуск учебный
25.	Перерасчет отпускных
26.	Перерасчет
27.	Стаж
28.	Удержание за неотработанные дни отпуска по календарным дням
29.	Участковость

В случае необходимости, форма расчетного листка может быть скорректирована с учетом возникших нюансов по дополнительным начислениям.

В обязательном порядке сотруднику должна быть предоставлена информация о сумме удержаний:

- из суммы оплаты труда налога на доходы физических лиц (НДФЛ). Ставка налога составляет 13% от облагаемого дохода;

- суммы удержаний профсоюзных взносов в размере 1%, в том случае если сотрудник является действующим членом профсоюзного комитета;

- удержаний по исполнительным листам, согласно документов предоставленных исполнительной службой (УФССП).

Так же в расчетном листке учреждение обязано отобразить данные по различного рода предоставляемых сотруднику льготам по НДФЛ (при обязательном предоставлении соответствующих документов):

- на детей;

- вычетам по НДФЛ на инвалида.

Информация в расчетном листке по начислениям должна быть отображена нарастающим итогом. Так же отображается информация о выплате заработной плате в разрезе:

- аванса;

суммы остатка к выплате сотруднику за предыдущий период.

Примерная форма расчетного листка сотрудника учреждения

Учреждение ГБУЗРК "Красногвардейская ЦРБ"											
Месяц начисления _____ 201__ г.											
Подразделение: <u>наименование структурного подразделения</u>											
Расчетный листок за _____ 201__ г.											
Учреждение: ГБУЗРК "Красногвардейская ЦРБ"											
Сотрудник 1 К выплате: <u>СУММА</u>								Наименование подразделения			
								Указание должности			
Общий облагаемый доход:		СУММА									
Применено вычетов по НДФЛ:		на "себя"				на детей				имущественных	
Вид		Период		Отработано		Оплачено		Сумма		Сумма	
				Дни Часы		Дни Часы				Вид Период	
1. Начислено								2. Удержано			
Оклад по часам								Профсоюз		Сумма	
Оклад по часам (по внутр. совмест-ву)								НДФЛ исчисленный		Сумма	
виды начислений:											
вид 1											
вид 2											
.....											
.....											
.....											
.....											
.....											
.....											
.....											
.....											
Всего начислено								Сумма		Всего удержано	
3. Доходы в натуральной форме								4. Выплачено			
								Через кассу (аванс)		Сумма	
								Через кассу (под расчет)		Сумма	
Всего натуральных доходов										Всего выплат	
Долг за учреждением на начало месяца								СУММА		Долг за учреждением на конец месяца	
										Сумма	

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке проведения обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда (далее - Положение) устанавливает порядок обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда должностных лиц и других работников в процессе трудовой деятельности.

1.2. Положение направлено на реализацию системы непрерывного обучения по вопросам охраны труда должностных лиц и других работников, оказания первой медицинской помощи потерпевшим от несчастных случаев и правил поведения в случае возникновения аварии.

1.3. Требования Положения обязательны для исполнения субъектами хозяйственной деятельности (далее – предприятиями) независимо от форм собственности и видов деятельности.

1.4. Определение понятий и терминов.

1.4.1. Обучение по вопросам охраны труда – это обучение работников с целью получения необходимых знаний и навыков по вопросам охраны труда или безопасного ведения работ.

1.4.2. Работа с повышенной опасностью – это работа в условиях влияния вредных и опасных производственных факторов или такая, где есть необходимость в профессиональном отборе, или связана с обслуживанием, управлением, использованием технических средств производства или технологических процессов, которые характеризуются повышенной степенью риска возникновения аварий, пожаров, угрозы жизни, причинения ущерба здоровью, имуществу, окружающей среде.

1.4.3. Специальное обучение – это ежегодное изучение работниками, которые привлекаются к выполнению работ с повышенной опасностью или там, где необходим профессиональный отбор, требований соответствующих нормативно – правовых актов по вопросам охраны труда.

1.4.4. Стажировка – приобретение работником практического опыта выполнения производственных заданий и обязанностей на рабочем месте после теоретической подготовки до начала самостоятельной работы под непосредственным руководством опытного специалиста.

1.4.5. Дублирование – самостоятельное выполнение работником (дублёром) профессиональных обязанностей на рабочем месте под контролем опытного работника с обязательным прохождением противоаварийных и противопожарных тренировок.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ

2.1 .Работники при приёме на работу и в процессе работы проходят на предприятии за счёт работодателя инструктажи, обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда, оказания первой медицинской помощи потерпевшим от несчастных случаев, а также правил поведения в случае возникновения аварии.

2.2. На предприятии разрабатываются планы – графики проведения обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда, с которыми должны быть ознакомлены работники.

2.3. Организацию обучения и проверку знаний по вопросам охраны труда работников, в том числе во время профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации на предприятии осуществляют работники службы кадров и охраны труда.

2.4. Обучение по вопросам охраны труда может проводится, как традиционными методами, так и с использованием современных видов обучения – модульного, дистанционного и других, а также с использованием технических способов обучения: аудиовизуальных, компьютерных обучающих – контрольных систем, компьютерных тренажёров.

2.5. Работники, которые совмещают профессии, проходят обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда, как по основной профессии, так и по совмещаемой.

2.6. Перед проверкой знаний по вопросам охраны труда на предприятии для работников организуется обучение: лекции, семинары и консультации.

2.7. Проверка знаний работников по вопросам охраны труда проводится по нормативно – правовым актам охраны труда, выполнение которых входит в их функциональные обязанности.

2.8. Проверка знаний работников по охране труда на предприятии осуществляется комиссией по проверки знаний по вопросам охране труда (далее – комиссия) предприятия, состав которой утверждается приказом руководителя.

2.8.1. Председателем комиссии назначается руководитель предприятия или его заместитель, в служебные обязанности которых входит организация работы по вопросам охраны труда, а в случае необходимости создания комиссий в отдельных структурных подразделениях их возглавляют руководители данных подразделений.

2.8.2. В состав комиссии предприятия входят специалисты службы охраны труда, представители юридической службы, производственных, технических служб, представитель профсоюзного комитета.

2.9. Все члены комиссии в соответствии с порядком, установленным Положением, должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

2.10. Перечень вопросов для проверки знаний по охране труда работников, с учётом специфики производства, составляется членами комиссии и утверждается руководителем.

2.11. Формой проверки знаний по вопросам охраны труда работников является тестирование, зачёт или экзамен. Тестирование проводится комиссией при помощи технических средств (автоэкзаменаторы, модульные тесты и т.п.), зачёт или экзамен – по экзаменационным билетам в виде устного или письменного опроса.

2.11.1. Результат проверки знаний по вопросам охраны труда оформляется протоколом заседания комиссии по проверке знаний по охране труда.

2.12. При неудовлетворительных результатах проверки знаний по вопросам охраны труда работники в течение месяца должны пройти повторное обучение и повторную проверку знаний.

2.13. Не допускаются к работе работники, в том числе должностные лица, которые не прошли обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

2.14. Срок хранения протоколов проверки знаний по вопросам охраны труда не менее 5 лет.

2.15. Ответственность за организацию и осуществление инструктажей, обучения и проверку знаний работников по охране труда возлагается на руководителя.

3. СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Должностные лица и другие работники, занятые на работах указанных в Перечне работ с повышенной опасностью и Перечне работ, где необходим профессиональный отбор, (далее – работы повышенной опасности), проходят ежегодное специальное обучение и проверку знаний соответствующих нормативно – правовых актов по охране труда.

3.2. Специальное обучение по вопросам охраны труда может проводиться как непосредственно на предприятии, так и другим субъектом хозяйственной деятельности, который получил в установленном порядке соответствующее разрешение.

3.3. Специальное обучение по вопросам охраны труда проводится на предприятии по обучающим планам и программам, которые разрабатываются с учётом конкретных видов работ, производственных условий, функциональных обязанностей работников и утверждается руководителем.

3.4. Проверка знаний по вопросам охраны труда после проведения специального обучения проводится комиссией предприятия.

4. ОБУЧЕНИЕ И ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

4.3. Должностные лица могут проходить обучение непосредственно на предприятии где создана комиссия по проверке знаний по вопросам охраны труда, а также проходить обучение в учебных заведениях и организациях, которые получили соответствующее разрешение на обучение по вопросам охраны труда.

4.4. Должностные лица проходят обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда относительно работ, которые входят в их функциональные обязанности, непосредственно на предприятии.

4.5. Лица, ответственные за техническое состояние и безопасную эксплуатацию машин, механизмов, оборудования повышенной опасности и должностные лица, служебные обязанности которых связаны с:

- руководством и контроль за выполнением работ с повышенной опасностью;
- строительством, эксплуатацией, реконструкцией, техническим переоснащением, консервацией и ликвидацией объектов повышенной опасности;
- разработкой проектов, технологических регламентов и другой технической документации для работ повышенной опасности;
- подготовкой персонала для обслуживания машин, механизмов и оборудования повышенной опасности;

во время обучения проходят обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в объеме выполняемой ими работы.

4.6. Внеочередное обучение и проверка знаний должностных лиц проводится при переводе работника на другую работу или назначении его на другую должность, что требует дополнительных знаний по вопросам охраны труда.

4.7. Должностные лица предприятия, где случился несчастный случай (профессиональное отравление) групповой или со смертельным исходом, должны в течении месяца пройти внеочередное обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в порядке, установленным Положением, если комиссией по расследованию установлено факт нарушения ими нормативно – правовых актов по охране труда.

4.7.1. Внеочередное обучение с целью ознакомления с новыми нормативно – правовыми актами по охране труда может проводиться в форме семинаров.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

5.1. Работники, во время принятия на работу и периодически, должны проходить на предприятии инструктажи по вопросам охраны труда, оказания первой медицинской помощи потерпевшим от несчастных случаев, а также по

правилам поведения и действиям при возникновении аварийных ситуаций, пожаров и стихийных бедствий.

5.2. По характеру и времени проведения инструктажи по вопросам охраны труда (далее – инструктажи) подразделяются на вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой.

5.3. Вводный инструктаж проводится:

5.3.1. Со всеми работниками, которые принимаются на постоянную или временную работу, независимо от их образования, стажа работы и должности.

5.3.2. С работниками других организаций, которые прибыли на предприятие и участвуют непосредственно в производственном процессе или выполняют другие работы для предприятия.

5.3.3. С учащимися и студентами, которые прибыли на предприятие для прохождения трудового или профессионального обучения.

5.3.4. С экскурсантами в случае экскурсии на предприятие.

Вводный инструктаж проводится специалистом охраны труда или другим специалистом в соответствии с приказом по предприятию, который в установленном Положением порядке прошел обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

Вводный инструктаж проводится в кабинете охраны труда или помещении, которое специально для этого оборудовано, с использованием современных технических способов обучения по программе, разработанной службой охраны труда с учётом особенностей производства.

5.4. Первичный инструктаж проводится:

5.4.1. Перед началом работы непосредственно на рабочем месте с работником:

- вновь принятым на предприятие (постоянно или временно);
- переводящегося с одного производственного подразделения в другое;
- выполняющим новую для него работу.

5.4.2. С командированным работником, который непосредственно участвует в производственном процессе на предприятии.

5.4.3. Проводится с учениками, студентами, курсантами и слушателями учебных заведений:

- до начала трудового или профессионального обучения;
- перед выполнением каждого учебного задания, связанного с использованием разных механизмов, инструментов, материалов и другого.

5.4.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится индивидуально или с группой работников одной специальности по действующим на предприятии инструкциям по охране труда в соответствии с выполняемыми работами.

5.5. Повторный инструктаж проводится:

5.5.1. На рабочем месте индивидуально с отдельными работниками или группой работников, которые выполняют однотипные работы, по объему и содержанию перечня вопросов первичного инструктажа, в сроки,

определённые соответствующими действующими отраслевыми нормативными актами или руководителем с учётом конкретных условий труда, но не реже 1 раза в 3 месяца на работах с вредными условиями труда, 1 раз в 6 месяцев на остальных рабочих местах.

5.6. Внеплановый инструктаж проводится:

5.6.1. С работниками на рабочем месте или в кабинете охраны труда:

- при вводе в действие новых или пересмотренных нормативных актов об охране труда, а также при внесении изменений и приложений к ним;
- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приборов и инструментов, исходного сырья, материалов и других факторов, которые влияют на состояние охраны труда;
- при нарушениях работниками требований нормативно - правовых актов об охране труда, которые привели к травмам, авариям, пожарам и т.д.;
- при перерыве в работе исполнителя работ более чем на 30 календарных дней – для работ с повышенной опасностью, а для остальных работ – более 60 дней.

5.6.2. Внеплановый инструктаж с учениками, студентами, курсантами, слушателями проводится во время проведения трудового и профессионального обучения при нарушении ими требований нормативно – правовых актов по охране труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, пожару и т.п.

5.6.3. Внеплановый инструктаж может проводиться индивидуально с отдельным работником или с группой работников одной специальности.

Объем и содержание внепланового инструктажа определяется в каждом случае конкретно в зависимости от причин и обстоятельств, которые обусловили потребность в его проведении.

5.7. Целевой инструктаж проводится с работниками:

- при ликвидации аварии или стихийного бедствия;
- при проведении работ, на которые оформляются наряд – допуск, приказ или распоряжение;
- при проведении работ, согласно утвержденному перечню на предприятии для проведения целевого инструктажа.

5.7.1. Целевой инструктаж проводится индивидуально с отдельным работником или группой работников.

Объем и содержание целевого инструктажа определяется в зависимости от вида работ, которые будут выполняться.

5.8. Первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственно руководитель работ (начальник производства, цеха, участка, мастер).

5.9. Первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи завершаются проверкой знаний в виде устного опроса или при помощи технических средств, а также проверкой приобретенных навыков безопасных методов труда, лицом, которое проводило инструктаж.

При неудовлетворительных результатах проверки знаний, умений и навыков безопасного выполнения работ после первичного, повторного или внепланового инструктажей для работника в течение 10 дней дополнительно проводят инструктаж и повторную проверку знаний.

При неудовлетворительных результатах проверки знаний после целевого инструктажа допуск к выполнению работ не предоставляется. Повторная проверка знаний при этом не разрешается.

5.10. О проведении первичного, повторного, внепланового и целевых инструктажей и о допуске к работе лицом, которое проводило инструктаж, производится запись в журнале регистрации инструктажей по вопросам охраны труда. Страницы журнала регистрации инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

В случае выполнения работ, которые требуют оформления наряда – допуска, целевой инструктаж регистрируют в этом наряде – допуске, а в журнале регистрации инструктажей – не обязательно.

5.11. Перечень профессий и должностей работников, которые освобождаются от первичного, повторного и внепланового инструктажей, утверждается руководителем. В перечень включаются работники, участие которых в производственном процессе не связано с непосредственным обслуживанием объектов, машин, механизмов, оборудования, применением приборов и инструментов, хранением или переработкой сырья, материалов и т.п.

6. СТАЖИРОВКА И ДОПУСК РАБОТНИКОВ К РАБОТЕ

6.1. Вновь принятые на предприятие работники после первичного инструктажа на рабочем месте перед началом самостоятельной работы должны под руководством опытных, квалифицированных специалистов пройти стажировку в течении от 3 до 19 смен или дублирование в течение не менее шести смен.

Стажировка проводится, как правило, во время профессиональной подготовки на право выполнения работ с повышенной опасностью или при работе во вредных и (или) опасных условиях труда, в случаях предусмотренных нормативно – правовыми актами по охране труда.

6.2. Допуск к стажировке оформляется приказом по предприятию, в котором определяется длительность стажировки и указывается фамилия ответственного за проведение стажировки.

6.4. Перечень должностей и профессий работников, которые должны проходить стажировку и длительность стажировки определяются руководителем предприятия в соответствии с нормативно – правовыми актами по охране труда. Длительность стажировки зависит от стажа и характера работы, а также от квалификации работника.

6.5. Руководителю дается право своим приказом освободить от прохождения стажировки работника, который имеет стаж работы по соответствующей профессии не менее 3 лет или переводится с одного подразделения в другое, где характер работы и тип оборудования, на котором он будет работать, не меняется.

6.6. Стажировка проводится по программам для профессий, которые разрабатываются на предприятии в соответствии с функциональными обязанностями работника, и утверждаются руководителем предприятия (структурного подразделения).

6.7. Стажировка проводится на рабочих местах своего или другого подобного по технологии подразделения. В процессе стажировки работники должны выполнять работы, которые по сложности, характеру, требованиям безопасности отвечают работам, предусмотренных в функциональных обязанностях этих работников.

6.8. В процессе стажировки работник должен:

6.8.1. Закрепить знания относительно правил безопасной эксплуатации технологического оборудования, технологических и должностных инструкций, и инструкций по охране труда.

6.8.2. Овладеть навыками ориентирования в производственных ситуациях в нормальных и аварийных условиях.

6.8.3. Усвоить в конкретных условиях технологические процессы и оборудование, и методы безаварийного управления ими с целью обеспечения требований охраны труда.

6.9. После окончания стажировки при удовлетворительных результатах проверки знаний по вопросам охраны труда приказом (распоряжением) руководителя (или руководителем структурного подразделения) работник допускается к самостоятельной работе, с записью в журнале регистрации инструктажей.

Если работник не овладел необходимыми производственными навыками или получил неудовлетворительную оценку по противоаварийным и противопожарным тренировкам, то стажировка новым приказом может быть продлена на период не больше двух смен.

Приложение №6
к коллективному договору

Типовые нормы
выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств
индивидуальной защиты работникам ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ».

Наименование должности	Наименование СИЗ	Кол-во на год
1	2	3
Врач	Халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт
	Колпак или косынка хлопчатобумажная	2 шт
	Тапочки кожаные	1 пара на 2 года
Врач и средний медицинский персонал светозлектролечебного кабинета	Халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт
	Тапочки кожаные	1 пара на 2 года
	Очки защитные	до износа
	Перчатки диэлектрические	дежурные
Врач клинической лабораторной диагностики; фельдшер-лаборант; санитарка; средний и младший медицинский персонал клинической лабораторной диагностики.	Халат или костюм из смешанной ткани	2 шт
	Тапки кожаные	1 пара на 2 года
	Защитные экраны для лица	до износа
	Очки защитные	до износа
	Фартук из влагозащитной ткани с нагрудником	дежурный
	Перчатки резиновые	до износа
	Нарукавники непромокаемые	дежурные
	На мойке посуды Галоши резиновые	дежурные
	При работе в химических и биохимических лабораториях Противогаз	дежурный

1	2	3
Врач, средний и младший медицинский персонал бригады неотложной помощи	При оказании неотложной медицинской помощи:	
	Костюм летний из смешанных тканей	1
	Костюм зимний с синтетическим утеплителем	1 на 2 года
	Головной убор летний	1 на 2 года
	Головной убор зимний	1 на 2 года
	Ботинки кожаные или туфли кожаные	1 пара на 2 года
Врач, средний и младший медицинский персонал процедурных кабинетов эндоскопии.	Халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт
	Костюм хлопчатобумажный	1 на 2 года
	Фартук из влагозащитной ткани с нагрудником	дежурный
	Шапочка медицинская	2 шт
	Тапочки кожаные	1 пара на 2 года
Врач, средний и младший медицинский персонал, работающие в рентгеновских кабинетах	Халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт
	Тапочки кожаные или ботинки кожаные	1 пара
	Фартук из просвинцованной резины	дежурный
	Перчатки из просвинцованной резины	дежурные
	Перчатки хлопчатобумажные	дежурные
	Фартук из влагозащитной ткани с нагрудником	дежурный
	Головной убор хлопчатобумажный	2 шт
	Очки для адаптации	дежурные
Главный врач; заместитель главного врача; главная медицинская сестра	Халат или костюм антибактериальный из смешанной ткани	2 шт
Средний и младший медицинский персонал	Халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт
	Колпак или косынка хлопчатобумажная	2 шт
	Тапочки кожаные	1 пара на 2 года
Врач, средний медицинский персонал процедурных кабинетов, хирургических, гинекологических, урологических, стоматологических и кожно-венерологических отделений и кабинетов	Халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт
	Фартук из влагозащитной ткани с нагрудником	дежурный
	Перчатки резиновые	дежурные
	Тапочки кожаные	1 пара на 2 года

1	2	3
Старшая медицинская сестра; медсестра процедурная; санитарка	Халат или костюм хлопчатобумажный	2 шт
	Колпак или косынка хлопчатобумажная	2 шт
	Фартук хлопчатобумажный	2 шт
	Тапочки кожаные	1 пара на 2 года
Врач и средний медицинский персонал операционных, перевязочных и гипсовальных комнат, родовых и послеродовых палат, средний медицинский персонал фельдшерско-акушерских пунктов	Фартук непромокаемый	дежурный
	Перчатки резиновые	до износа
	При работе в операционных с электроинструментом: Галоши диэлектрические	дежурные
	При работе кварцевых ламп: Очки защитные	до износа
Врач, средний и младший медицинский персонал, сестра-хозяйка, обслуживающие инфекционных больных в стационарах	Платье хлопчатобумажное или костюм хлопчатобумажный	3 на 3 года
	Перчатки резиновые	до износа
	Тапочки кожаные на резиновой подошве или тапочки кожаные на кожаной подошве	1 пара
	Чулки хлопчатобумажные или носки хлопчатобумажные	2 пары
	Респиратор марлевый	до износа
Врач-отоларинголог	Фартук непромокаемый	дежурный
	Перчатки резиновые	до износа
Врач, средний и младший медицинский персонал, занятые на работе с трупами и трупным материалом	Комбинезон хлопчатобумажный	2 на 2 года
	Фартук непромокаемый	дежурный
	Галоши резиновые	дежурные
	Перчатки резиновые	до износа
	Нарукавники клеенчатые	дежурные
	Очки защитные	до износа
Врач, средний и младший медицинский персонал при выездах и выходах на участки и линии	Плащ из ткани "плащ-палатка" с капюшоном или плащ из ткани "дрилл-саржа"	дежурный
	Сапоги резиновые или полуботинки (ботинки)	1 пара
Зубной техник	Фартук непромокаемый	дежурный
	Очки защитные	до износа

1	2	3
Младший медицинский персонал, занятый мойкой суден, плевательниц и другого медицинского инвентаря	Фартук непромокаемый	дежурный
	Галоши резиновые	дежурные
	Перчатки резиновые	до износа
Лифтер при выполнении работ в стационарах	Халат хлопчатобумажный	2 на 2 года
	Колпак хлопчатобумажный или косынка	2 на 2 года
Сторож (вахтер)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт
	Сапоги резиновые с металлическим подноском или полуботинки	1 пара
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
Водитель автомобиля(санитарного)	Костюм летний из смешанных тканей	1 комплект
	Костюм зимний с синтетическим утеплителем	1 комплект
	Рукавицы комбинированные	4 пары
	Ботинки кожаные	1 пара на 2 года
	Жилет сигнальный	1 шт
Дополнительно водитель: При управлении грузовым, специальным автомобилем, автокраном и тягачем:	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
При управлении автобусом, легковым автомобилем и санавтобусом:	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Перчатки с точечным покрытием	12 пар
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные
При перевозке опасных грузов:	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1 шт.
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар
	Щиток защитный лицевой или	до износа
	Очки защитные	до износа
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа

1	2	3
Диспетчер автомобильного гаража	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	4 пары
Рабочий автотранспортного подразделения	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
	Сапоги резиновые	1 пара
	Фартук	дежурный
	Перчатки резиновые	12 пар
	Очки защитные	До износа
Механик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки.	1 шт. или 1 комплект
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	дежурный
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные
Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Сапоги резиновые с защитным подноском или сапоги болотные с защитным подноском	1 пара
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
	Щиток защитный лицевой или очки защитные	до износа
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа

1	2	3
Плотник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием	12 пар
	Очки защитные	до износа
	Наплечники защитные	дежурные
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа
Уборщик производственных и служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат	1 шт.
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
Уборщик территорий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
Агент по снабжению	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	4 пары
Котельщик; машинист (кочегар) котельной; оператор котельной	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм для защиты от повышенных температур	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
	Перчатки для защиты от повышенных температур	2 пары
	Щиток защитный лицевой или Очки защитные	до износа
	Каска защитная	1 шт. на 2г.
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
При работе в котельной, работающей на твердом или жидком топливе, дополнительно:	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт

1	2	3
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
	Щиток защитный лицевой или Очки защитные	до износа
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
Маляр; штукатур	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1 шт.
	Головной убор	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
	Перчатки с точечным покрытием	6 пар
	Щиток защитный лицевой или Очки защитные	до износа
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
Истопник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
	Очки защитные	до износа
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
Садовник	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм из смешанных тканей.	1 пара
	Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	1 шт
	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	4 пары или 12 пар
	Полуботинки кожаные или сапоги резиновые	1 пара
Кладовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механически воздействий или халат	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар

1	2	3
Кастелянша	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки.	1 шт. или 1 комплект
Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат и брюки	1 шт. или 1 комплект
	Нарукавники из полимерных материалов	до износа
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6 пар
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
При работе в овощехранилищах дополнительно:	Жилет утепленный	1 шт.
	Валенки с резиновым низом	по поясам
Мойщик посуды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
	Нарукавники из полимерных материалов	до износа
	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
Подсобный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
	Очки защитные	до износа
Библиотекарь	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат	1 шт.
Заведующий складом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат	1 шт.
Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
Каменщик:	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Ботинки кожаные с жестким подноском или сапоги резиновые с жестким подноском	1 пара
	Рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием	6 пар или 12 пар

1	2	3
во время выполнения наружных работ в зимней период (дополнительно)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей прокладке	1 шт.
	Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском	1 пар
	Головной убор утепленный	1 шт. на 2г.
	Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары на 1 год.
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
	Боты или галоши диэлектрические	дежурные
	Перчатки диэлектрические	до износа
	Очки защитные	до износа
	Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
Швея	Фартук хлопчатобумажный с нагрудником	1 шт.
Инженер по метрологии	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
	Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
	Нарукавники из полимерных материалов	до износа

Дополнительно по письменным заявкам от руководителей подразделений работникам организации выполняющим наружные работы зимой выдавать:

Костюм на утепляющей прокладке или куртка утепленная	1 шт. на два года
Ботинки утепленные или галоши утепленные	1 пара на год
Головной убор утепленный	1 шт. на 2 года
Перчатки морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары на 1 год.

Приложение №7
к коллективному договору

Типовые нормы
выдачи смывающих и (или) обезвреживающих
средств работникам ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ»

№ п/п	Персонал (подразделения, служба, отделения и т.д.)	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4	5
1	Медицинский персонал	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	Работы с бактериально опасными средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве.	100 мл
		Мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
		Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками и т. д.; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов; негативное влияние окружающей среды.	100 мл
2	Работники административно — хозяйственной части	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие)	Работы с бактериально опасными средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве.	100 мл
		Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства.	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая).	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)

1	2	3	4	5
		Очищающие кремы, гели и пасты	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая).	200 мл
		Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками и т. д.; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов; негативное влияние окружающей среды.	100 мл
3	Персонал автомобильного гаража	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства.	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая).	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
		Очищающие кремы, гели и пасты	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая).	200 мл
		Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками и т. д.; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов; негативное влияние окружающей среды.	100 мл
4	Административно-управленческий персонал	Мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями.	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)

Приложение №8
к коллективному договору

Список должностей (профессий) ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» с вредными и (или) опасными условиями труда, установленных по результатам проведенной специальной оценки условий труда, и право на предоставления работникам льгот и компенсаций

Инд. № рабочего места	Профессия/ должность/ специальность работника	Итоговый класс условий труда	Повышенный размер оплаты труда	Ежегодный доп. оплачиваемый отпуск* (календарных дней)	Сокращенная продолжит. раб. времени	Молоко или другие равноценные продукты	Лечебно-профилактическое питание	Льготное пенсионное обеспечение
1	2	3	4	6	7	8	9	10
Административно-управленческий персонал								
8	Заместитель главного врача по безопасности, гражданской обороне и мобилизационной работе	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
11	Специалист по безопасности	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
23	Инженер по охране труда (специалист по охране труда)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
24	Специалист по охране труда	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
Хозяйственно-обслуживающий персонал								
59	Оператор котельной (рабочий котельной)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
60	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
62А	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
62-1А (62А)	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
62-2A (62A)	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
63A	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
63-1A (63A)	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
63-2A (63A)	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
64	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
65	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
78	Повар	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
79A	Повар	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
79-1A (79A)	Повар	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
80	Чистильщик продукции	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
81A	Чистильщик продукции	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
81-1A (81A)	Чистильщик продукции	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
82	Мойщик посуды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
83	Мойщик посуды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Общебольничный персонал ЦРБ								
97	Врач-специалист (врач-эпидемиолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
98	Врач-специалист (врач-диетолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
101	Медицинская сестра стерилизационной	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
102A	Медицинская сестра стерилизационной	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
102-1A (102A)	Медицинская сестра стерилизационной	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
102-2A (102A)	Медицинская сестра стерилизационной	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
102-3A (102A)	Медицинская сестра стерилизационной	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
105	Санитарка центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
106A	Санитарка центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
106-1A (106A)	Санитарка центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
106-2A (106A)	Санитарка центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
106-3A (106A)	Санитарка центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
107	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
108	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Поликлиника								
109	Заведующий поликлиникой (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
110	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
111	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
112	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
113A	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
113-1A (113A)	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
113-2A (113A)								
Кабинеты врачей-терапевтов участковых								
118	Врач-терапевт участковый (городского участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
119A	Врач-терапевт участковый (городского участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
119-1A (119A)	Врач-терапевт участковый (городского участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
120	Врач-терапевт участковый (приписного участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
121	Врач-терапевт участковый (приписного участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
122	Врач-специалист (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
123A	Врач-специалист (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
123-1A (123A)	Врач-специалист (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
124A	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
124-1A (124A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
124-2A (124A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
124-3A (124A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
125A	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
125-1A (125A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
125-2A (125A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
125-3A (125A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
126A	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
126-1A (126A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
126-2A (126A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
126-3A (126A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

Кабинет врача хирурга

127	Врач-специалист (врач-хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
128	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
129A	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
129-1A (129A)	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
129-2A (129A)	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

Урологический кабинет

130	Врач-специалист (врач-уролог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
131	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Кабинет травматологии и ортопедии								
132	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
133	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
134	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
135A	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
135-1A (135A)	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
Онкологический кабинет								
136	Врач-специалист (врач-онколог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
137	Врач-специалист (врач-онколог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
138	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
139	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Оториноларингологический кабинет								
140	Врач-специалист (врач-оториноларинголог)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
141	Врач-специалист (врач-оториноларинголог)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
142	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
143	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
Женская консультация								
144	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
145A	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
145-1A (145A)	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
145-2A (145A)	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
145-3A (145A)	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
146	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
147A	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
147-1A (147A)	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
147-2A (147A)	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
147-3A (147A)	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
148	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
149	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кардиологический кабинет								
150	Врач-специалист (врач-кардиолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
151	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Офтальмологический кабинет								
152	Врач-специалист (врач-офтальмолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
153	Врач-специалист (врач-офтальмолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
154	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
155	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Кабинет врача невролога								
156	Врач-специалист (врач-невролог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
157A	Врач-специалист (врач-невролог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
157-1A (157A)	Врач-специалист (врач-невролог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
158	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
159A	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
159-1A (159A)	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Дерматовенерологический кабинет								
160	Врач-специалист (врач-дерматовенеролог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
161	Врач-специалист (врач-дерматовенеролог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
162	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
163	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
164	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Противотуберкулезный кабинет								
165	Врач-фтизиатр участковый	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
166	Врач-фтизиатр участковый	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
167	Медицинская сестра патронажная	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (4%)

1	2	3	4	6	7	8	9	10
168	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (4%)
169	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (4%)
170	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Да (6%)
171	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Да (4%)
Кабинет участкового врача психиатра								
172	Врач-психиатр участковый	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
173	Врач-психиатр участковый	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
174	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
175	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача эндокринолога								
176	Врач-специалист (врач-эндокринолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
177	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет инфекционных заболеваний								
178	Врач-специалист (врач-инфекционист)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
179	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Да (6%)
180	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Да (2%)
Кабинет врача инфекциониста по работе с больными ВИЧ-инфекцией								
181	Врач-специалист (врач-инфекционист)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
182	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Да (6%)

1	2	3	4	6	7	8	9	10
183	Медицинская сестра патронажная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Да (6%)
184	Психолог	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
185	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Да (2%)
Дневной стационар								
186	Врач-специалист (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
187	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
188	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
189	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
190	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет доврачебного приема								
191	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
192	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
193	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
Кабинет ВКК								
194	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
195	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет выписки больничных листов								
196	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
197	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Отделение медицинской профилактики								
198	Заведующий отделением (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
199	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
200A	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
200-1A (200A)	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
202	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Перевязочная								
203	Медицинская сестра перевязочной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
204	Медицинская сестра перевязочной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
205	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
206	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Прививочный кабинет								
207	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
208	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Подростковый кабинет								
209	Врач-терапевт подростковый	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
210	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет неотложной медицинской помощи								
211A	Фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
211-1A (211A)	Фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
212	Фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

	1	2	3	4	6	7	8	9	10
	213A	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	213-1A (213A)	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	214	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Знаменский ФАП									
	215	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
	216	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	217	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Видновский ФАП									
	218	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
	219	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Новозыстонский ФАП									
	220	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
	221	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
	222	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
	223	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Миролюбовский ФАП									
	224	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
	225	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Ближненский ФАП								
226	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
227	Фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
228	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Пушкинский ФАП								
229	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
230	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
231	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Новопокровский ФАП								
232	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
233	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
234	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
235	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Протоchnенский ФАП								
236	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
237	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
238	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Удачненский ФАП								
239	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
					Не более 36 часов			
240	Акушерка	3.3	12%	8 дней		Нет	Нет	Нет
241	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
242	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Детская поликлиника								
243	Заведующий педиатрическим участком (врач-педиатр)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
244	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
247	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
248	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
249	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-педиатра участкового								
250	Врач-педиатр участковый (городского участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
251А	Врач-педиатр участковый (городского участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
251-1А (251А)	Врач-терапевт участковый (городского участка)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
252А	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
252-1А (252А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
252-2А (252А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
253А	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
253-1А (253А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
253-2А (253А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача детского хирурга								
254	Врач-специалист (врач детский хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
255	Врач-специалист (врач детский хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
256	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
257	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-акушера-гинеколога								
258	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
259	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-офтальмолога								
260	Врач-специалист (врач-офтальмолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
261	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-фтизиатра								
262	Врач-специалист (врач-фтизиатр)	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
Кабинет врача-стоматолога-терапевта								
263	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
264	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

	1	2	3	4	6	7	8	9	10
Кабинет врача-оториноларинголога									
	265	Врач-специалист (врач-оториноларинголог)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
	266	Врач-специалист (врач-оториноларинголог)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
	267	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
	268	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-психиатра детского участкового									
	269	Врач-психиатр детский участковый	3.1	6%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
	270	Медицинская сестра	3.1	6%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-эндокринолога детского									
	271	Врач-специалист (врач-эндокринолог детский)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	272	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-невролога									
	273	Врач-специалист (врач-невролог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	274	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-гастроэнтеролога									
	275	Врач-специалист (врач-гастроэнтеролог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	276	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-кардиолога детского									
	277	Врач-специалист (врач-кардиолог детский)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет врача-аллерголога-иммунолога									
	278	Врач-специалист (врач-аллерголог-иммунолог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	279	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Процедурный кабинет								
280	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
Детский противотуберкулезный кабинет								
281	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (4%)
282	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Да (4%)
Кабинет доврачебного приема								
283	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет ВКК								
284	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
285	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет здорового ребенка								
286	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
287	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Прививочный кабинет								
288	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
289	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Стоматологическое отделение №1								
290	Заведующий стоматологическим отделением (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
291	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
292	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
293	Врач-специалист (врач-стоматолог-хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
294	Врач-специалист (врач-стоматолог-хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
295	Врач-специалист (врач-ортодонт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
296	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
297	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
298	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
299А	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
299-1А (299А)	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
299-2А (299А)	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
300А	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
300-1А (300А)	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
300-2А (300А)	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
304	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
305А	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
305-1А (305А)	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
306	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Клинико-диагностическая лаборатория								
307	Заведующий лабораторией (врач-лаборант)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
308	Врач-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
309	Врач-специалист (врач-бактериолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
310	Врач-специалист (врач-бактериолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
311	Биолог	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
312	Биолог	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
313А	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
313-1А (313А)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
313-2А (313А)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
313-3А (313А)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
314А	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
314-1А (314А)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
314-2А (314А)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
314-3A (314A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
315A	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
315-1A (315A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
315-2A (315A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
315-3A (315A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
316A	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
316-1A (316A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
316-2A (316A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
316-3A (316A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
316-4A (316A)	Фельдшер-лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
317	Фельдшер-лаборант по бактериологии	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
318A	Фельдшер-лаборант по бактериологии	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
318-1A (318A)	Фельдшер-лаборант по бактериологии	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
319	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
320А	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
320-1А (320А)	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
320-2А (320А)	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
320-3А (320А)	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
321А	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
321-1А (321А)	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
321-2А (321А)	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
322А	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
322-1А (322А)	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
322-2А (322А)	Санитарка	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
Физиотерапевтическое отделение								
331	Заведующий отделением (врач-физиотерапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
332	Старшая медицинская сестра по физиотерапии	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
333А	Медицинская сестра по физиотерапии (стационар)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
333-1А (333А)	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
334А	Медицинская сестра по физиотерапии (стационар)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
334-1А (334А)	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
334-2А (334А)	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
335	Медицинская сестра по физиотерапии (поликлиника)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
336	Медицинская сестра по физиотерапии (поликлиника)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
337	Инструктор по лечебной физкультуре	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
338	Медицинский брат по массажу (стационар)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
339	Медицинский брат по массажу (стационар)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
340	Медицинская сестра по массажу (поликлиника)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
341	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
342А	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
342-1А (342А)	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Патологоанатомическое отделение								
343	Заведующий отделением (врач-патологоанатом)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
344	Врач-специалист (врач-патологоанатом)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
345	Врач-специалист (врач-патологоанатом)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
346	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
347А	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
347-1А (347А)	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
347-2А (347А)	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
349	Санитарка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
350	Санитарка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
351	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Приемное отделение								
352	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
353	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
354	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
355	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
356	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
357	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
358	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Отделение переливания крови								
359	Заведующий отделением (врач-трансфузиолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
360	Врач-специалист (врач-трансфузиолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
361	Врач клинической лабораторной диагностики	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
362	Старшая медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
363	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
364	Лаборант	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
365	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
367	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
368	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Стационар**Отделение анестезиологии-реанимации с палатами для реанимации и интенсивной терапии**

369	Заведующий отделением (врач анестезиолог-реаниматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
370	Врач-специалист (врач-анестезиолог-реаниматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
371А	Врач-специалист (врач-анестезиолог-реаниматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
371-1А (371А)	Врач-специалист (врач-анестезиолог-реаниматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
371-2А (371А)	Врач-специалист (врач-анестезиолог-реаниматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
372	Старшая медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
373А	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
373-1А (373А)	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
373-2А (373А)	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
374А	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
374-1А (374А)	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
374-2А (374А)	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
375	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
376	Медицинская сестра-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
377	Медицинский брат-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
378	Медицинский брат-анестезист	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
379А	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
379-1А (379А)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
380	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
381	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
382	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Педиатрическое отделение								
383	Заведующий отделением (врач-педиатр)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
384	Врач-специалист (врач-педиатр)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
385	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
386	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
387	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
388	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
389	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
390	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
391	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
392	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
393	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Неврологическое отделение								
394	Заведующий отделением (врач-невролог)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
395	Врач-специалист (врач-невролог)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
396	Врач-специалист (врач-невролог)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
397	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
398	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
399	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
400	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
401	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
402	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
403	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
404	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
405	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
406	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Терапевтическое отделение								
407	Заведующий отделением (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
408	Врач-специалист (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
409	Врач-специалист (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
410	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
411	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
412А	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
412-1А (412А)	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
413	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
414	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
415	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
416А	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
416-1А (416А)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
417	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
418	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
419	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
420	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Гинекологическое отделение								
421	Заведующий отделением (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
422	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
423	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
424	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
425	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
426	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
427	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
428А	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
428-1А (428А)	Медицинская сестра палатная	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
429	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
430	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
431А	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
431-1А (431А)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
432	Санитарка операционной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
433	Санитарка (санитарка-уборщица)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
434	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
435	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
436	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Родильное отделение								
437	Заведующий отделением (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
438	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
439	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
440	Врач-специалист (врач-неонатолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
441	Врач-специалист (врач-неонатолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
442	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог) (для экстренной круглосуточной медицинской помощи)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
443	Врач-специалист (врач-акушер-гинеколог) (для экстренной круглосуточной медицинской помощи)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
444	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
445	Медицинская сестра палатная (физиологических новорожденных)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
446	Медицинская сестра палатная (физиологических новорожденных)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
447	Медицинская сестра палатная (недоношенных новорожденных)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
448	Медицинская сестра палатная (недоношенных новорожденных)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
449	Акушерка (палат патологии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
450	Акушерка (родильного зала)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
451A	Акушерка (родильного зала)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
451-1A (451A)	Акушерка (родильного зала)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
452	Акушерка (физиологических палат)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
453	Акушерка (физиологических палат)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
454	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
455	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
456	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (предродовых и родовых палат)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
457	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (предродовых и родовых палат)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
458	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (послеродовых палат)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
459	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (послеродовых палат)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
460	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (палат патологии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
461	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (палат патологии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
462	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (палат новорожденных)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
463	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (палат новорожденных)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
464	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
465	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
466	Санитарка (операционной)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
467	Санитарка (операционной)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
468	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Травматологическое отделение

469	Заведующий отделением (врач-травматолог-ортопед)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
470	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед) (палат гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
471	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
472	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
473	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
474	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
475	Медицинская сестра палатная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
476	Медицинская сестра палатная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
477	Медицинская сестра палатная (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
478	Медицинская сестра палатная (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
479	Медицинская сестра перевязочной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
480	Медицинская сестра перевязочной (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
481	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
482	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
483	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
484	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
485	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
486	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
487	Санитарка (перевязочной)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
488	Санитарка (перевязочной гнойной)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
489	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
490	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
491	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Круглосуточный травматологический пункт								
492	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
493	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
494	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
495	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
Хирургическое отделение								
496	Заведующий отделением (врач-хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
497	Врач-специалист (врач-хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
498	Врач-специалист (врач-хирург) (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
499	Врач-специалист (врач-хирург) (экстренной круглосуточной медицинской помощи)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
500	Врач-специалист (врач-хирург) (экстренной круглосуточной медицинской помощи)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
501	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
502	Медицинская сестра палатная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
503	Медицинская сестра палатная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
504	Медицинская сестра палатная (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
505	Медицинская сестра палатная (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
506	Медицинская сестра процедурной (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
507	Медицинская сестра перевязочной (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
508	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
509A	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
509-1A (509A)	Операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
510	Старшая операционная медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
511	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
512	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
513	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
514	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (гнойной хирургии)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
515	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (экстренной круглосуточной медицинской помощи)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
516	Младшая медицинская сестра по уходу за больными (экстренной круглосуточной медицинской помощи)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
517	Санитарка (перевязочной гнойной)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
518	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
519	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
520	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
521	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Инфекционное отделение								
522	Заведующий отделением (врач-инфекционист)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
523	Врач-специалист (врач-инфекционист)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
524	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
525	Медицинская сестра палатная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
526	Медицинская сестра палатная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
527	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
528	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
529	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
530	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Да (6%)
531	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Да (2%)

1	2	3	4	6	7	8	9	10
532	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Да (2%)
533	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Да (2%)
534	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Да (2%)
Кабинет функциональной диагностики								
535	Врач-специалист (врач функциональной диагностики)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
536	Врач-специалист (врач функциональной диагностики)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
537	Медицинская сестра по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
538А	Медицинская сестра по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
538-1А (538А)	Медицинская сестра по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
538-2А (538А)	Медицинская сестра по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
539	Медицинский брат по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет ультразвуковой диагностики								
540	Врач-специалист (врач ультразвуковой диагностики)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
541	Медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет эндоскопии								
542	Врач-специалист (врач-эндоскопист)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
543	Медицинская сестра	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
544	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Флюорографический кабинет								
545	Врач-специалист (врач-рентгенолог)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
546	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
547	Рентгенолаборант (передвижного флюорографа)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
549	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Рентгеновский кабинет поликлиники								
550	Врач-специалист (врач-рентгенолог)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
551	Врач-специалист (врач-рентгенолог)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
552	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
553А	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
553-1А (553А)	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
554	Рентгенолаборант (стоматологического отделения)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
555	Рентгенолаборант (стоматологического отделения)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
556	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Рентгеновский кабинет стационара								
557	Врач-специалист (врач-рентгенолог)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
558	Врач-специалист (врач-рентгенолог)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
559A	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
559-1A (559A)	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
559-2A (559A)	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
560A	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
560-1A (560A)	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
560-2A (560A)	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
561	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
Хозяйственно-обслуживающий персонал ОРБ								
579	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
580	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
581	Монтажник санитарно-технических систем и оборудования	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
595A	Повар	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
595-1A (595A)	Повар	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
596	Повар	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
597	Чистильщик продукции	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
598	Мойщик посуды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
599	Мойщик посуды	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Общебольничный персонал ОРБ								
609	Врач-специалист (Врач-эндоскопист)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
611A	Медицинская сестра центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
611-1A (611A)	Медицинская сестра центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
612	Медицинская сестра центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
614A	Медицинская сестра приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
614-1A (614A)	Медицинская сестра приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
614-2A (614A)	Медицинская сестра приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
614-3A (614A)	Медицинская сестра приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
615	Медицинская сестра приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
616	Санитарка приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
617A	Санитарка приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
617-1A (617A)	Санитарка приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
617-2A (617A)	Санитарка приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
617-3А (617А)	Санитарка приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
618	Санитарка приемного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
619	Санитарка центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
620	Санитарка центрального стерилизационного отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
621	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Октябрьская поликлиника								
622	Заведующий поликлиники (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
623А	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (городского участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
623-1А (623А)	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (городского участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
623-2А (623А)	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (городского участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
623-3А (623А)	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (городского участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
623-4А (623А)	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (городского участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
624	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (городского участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
625	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (приписного участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
626	Врач-специалист (врач-терапевт участковый (приписного участка) поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
627	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
628	Врач-специалист (врач-хирург поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
629	Врач-специалист (врач-детский хирург поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
630A	Врач-педиатр участковый	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
630-1A (630A)	Врач-педиатр участковый	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
630-2A (630A)	Врач-педиатр участковый	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
630-3A (630A)	Врач-педиатр участковый	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
631	Врач-педиатр участковый	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
632A	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
632-1A (632A)	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
632-2A (632A)	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
633	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
634	Врач-специалист (врач-кардиолог поликлиники)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
635	Врач-специалист (врач-кардиолог поликлиники)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
636	Врач-специалист (врач-оториноларинголог поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
637	Врач-специалист (врач-офтальмолог поликлиники)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
638	Врач-специалист (врач-невролог поликлиники)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
639	Врач-специалист (врач-дерматовенеролог дерматовенерологического кабинета поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
640	Врач-специалист (врач-дерматовенеролог дерматовенерологического кабинета поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
641	Врач-специалист (врач-фтизиатр участковый противотуберкулезного кабинета поликлиники)	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
642	Врач-специалист (врач-профпатолог кабинета медицинской профилактики поликлиники)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
643	Врач-специалист (врач-эндокринолог поликлиники)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
644	Врач-специалист (врач-эндокринолог детский поликлиники)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
645	Врач-специалист (врач-инфекционист кабинета инфекционных заболеваний поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
646	Врач-специалист (врач-инфекционист кабинета инфекционных заболеваний поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
647	Врач-специалист (врач-терапевт подростковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
648	Старшая медицинская сестра поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
649	Медицинская сестра врачебно-консультативной комиссии (ВКК)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
650	Медицинская сестра кабинета регистрации и выписки больничных листов	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
651	Медицинская сестра кабинета выписки льготных рецептов	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
652	Медицинская сестра процедурной поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
653	Медицинская сестра процедурной поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
654	Медицинская сестра процедурной поликлиники дневного стационара поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
655	Медицинская сестра процедурной поликлиники дневного стационара поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
656	Медицинская сестра кабинета врача невролога поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
657A	Медицинская сестра участковая (терапевтического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
657-1A (657A)	Медицинская сестра участковая (терапевтического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
657-2A (657A)	Медицинская сестра участковая (терапевтического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
658	Медицинская сестра участковая (терапевтического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
659A	Медицинская сестра участковая (педиатрического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
659-1A (659A)	Медицинская сестра участковая (педиатрического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
659-2A (659A)	Медицинская сестра участковая (педиатрического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
659-3A (659A)	Медицинская сестра участковая (педиатрического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
659-4A (659A)	Медицинская сестра участковая (педиатрического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
660	Медицинская сестра участковая (педиатрического участка) поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
661	Медицинская сестра противотуберкулезного кабинета поликлиники	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (4%)
662	Медицинская сестра дерматовенерологического кабинета поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
663	Медицинская сестра дерматовенерологического кабинета поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
664	Медицинская сестра кабинета врача хирурга поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
665	Медицинская сестра кабинета врача травматолога-ортопеда поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
666	Медицинская сестра кабинета врача эндокринолога поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
667	Медицинская сестра кабинета врача оториноларинголога поликлиники	3.2	8%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
668	Медицинская сестра кабинета врача офтальмолога поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
669A	Акушерка кабинета врача-акушер-гинеколога поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
669-1A (669A)	Акушерка кабинета врача-акушер-гинеколога поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
670	Акушерка кабинета врача-акушер-гинеколога поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
671	Медицинская сестра кабинета врача-терапевта подросткового	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
672	Медицинская сестра кабинета доврачебного приема	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
673	Медицинская сестра кабинета здорового ребенка детской поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
674	Медицинская сестра кабинета врача кардиолога поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
675	Медицинская сестра кабинета врача онколога поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
676А	Акушерка женской консультации поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
676-1А (676А)	Акушерка женской консультации поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
677	Акушерка женской консультации поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
678	Медицинская сестра перевязочной поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
681	Медицинская сестра кабинета медицинской профилактики поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
682А	Медицинская сестра прививочного кабинета поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
682-1А (682А)	Медицинская сестра прививочного кабинета поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
683	Медицинская сестра прививочного кабинета поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
684	Медицинская сестра дневного стационара поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
686	Медицинская сестра кабинета инфекционных заболеваний поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Да (6%)
687А	Фельдшер кабинета неотложной помощи поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
687-1А (687А)	Фельдшер кабинета неотложной помощи поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
688	Фельдшер кабинета неотложной помощи поликлиники	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
689А	Санитарка кабинета неотложной помощи поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
689-1А (689А)	Санитарка кабинета неотложной помощи поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
690	Санитарка кабинета неотложной помощи поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
691	Санитарка дневного стационара поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
692А	Санитарка поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
692-1А (692А)	Санитарка поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
692-2А (692А)	Санитарка поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
692-3А (692А)	Санитарка поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
693	Санитарка поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
694	Сестра-хозяйка поликлиники	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Ленинский ФАП								
695	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
696	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
697	Медицинская сестра патронажная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
698	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
699	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
700	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
701	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Амурский ФАП								
702	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
703	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
704	Медицинская сестра патронажная	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
706	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Новоалексеевский ФАП								
707	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
708	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Искринский ФАП								
709	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
710	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
711	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Новозуевский ФАП								
712	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
713	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
714	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Цветковский ФАП								
715	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
716	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
717	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Стоматологическое отделение №2 ОРБ								
718	Заведующий стоматологическим отделением, врач-стоматолог	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
719А	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
719-1А (719А)	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
719-2А (719А)	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
719-3А (719А)	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
720	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
721	Врач-специалист (врач-стоматолог-хирург)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
722	Старшая медицинская сестра стоматологического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
723А	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
723-1А (723А)	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
723-2А (723А)	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
723-3А (723А)	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
723-4А (723А)	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
724	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
727	Санитарка стоматологического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
728	Санитарка стоматологического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
729	Сестра-хозяйка стоматологического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Клинико-диагностическая лаборатория ОРБ

731	Заведующий лабораторией, врач-лаборант КДЛ	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
732	Врач-лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
733	Врач-специалист (врач-бактериолог клинико- диагностической лаборатории)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
734А	Фельдшер-лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
734-1А (734А)	Фельдшер-лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
734-2А (734А)	Фельдшер-лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
735	Фельдшер-лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
736	Фельдшер-лаборант по бактериологии клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
737	Фельдшер-лаборант по бактериологии клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
738А	Лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
738-1А (738А)	Лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
738-2А (738А)	Лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
739	Лаборант клинико-диагностической лаборатории	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	0,5 л за смену	Нет	Нет
740А	Санитарка клинико-диагностической лаборатории	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
740-1А (740А)	Санитарка клинико-диагностической лаборатории	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
741	Санитарка клинико-диагностической лаборатории	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
Физиотерапевтическое отделение ОРБ								
742	Врач-специалист (врач-физиотерапевт физиотерапевтического отделения)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
743	Старшая медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
744А	Медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
744-1А (744А)	Медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
744-2A (744A)	Медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
744-3A (744A)	Медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
745	Медицинская сестра по физиотерапии физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
746	Инструктор по лечебной физкультуре физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
747A	Медицинская сестра по массажу физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
747-1A (747A)	Медицинская сестра по массажу физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
747-2A (747A)	Медицинская сестра по массажу физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
748	Медицинская сестра по массажу физиотерапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
749	Санитарка физиотерапевтического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
750	Санитарка физиотерапевтического отделения	3.1	6%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
Педиатрическое отделение на 15 коек в т.ч. 4 дневн. ОРБ								
751	Врач-специалист (Врач-педиатр педиатрического отделения)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
752	Старшая медицинская сестра педиатрического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
753A	Медицинская сестра палатная педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
753-1A (753A)	Медицинская сестра палатная педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
753-2А (753А)	Медицинская сестра палатная педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
753-3А (753А)	Медицинская сестра палатная педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
754	Медицинская сестра палатная педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
755	Медицинская сестра процедурной педиатрического отделения	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
756А	Младшая медицинская сестра по уходу за больными педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
756-1А (756А)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
756-2А (756А)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
756-3А (756А)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
757	Младшая медицинская сестра по уходу за больными педиатрического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
758	Санитарка-буфетчица педиатрического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
759	Санитарка-буфетчица педиатрического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
760	Сестра-хозяйка педиатрического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Терапевтическое отделение на 35 коек в.т.ч. 5 коек дневн. ОРБ

761	Заведующий отделением-врач-терапевт	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
762	Врач-специалист (врач-терапевт терапевтического отделения)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
763	Врач-специалист (врач-терапевт терапевтического отделения)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
764	Старшая медицинская сестра терапевтического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
765A	Медицинская сестра палатная терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
765-1A (765A)	Медицинская сестра палатная терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
765-2A (765A)	Медицинская сестра палатная терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
766A	Медицинская сестра палатная терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
766-1A (766A)	Медицинская сестра палатная терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
766-2A (766A)	Медицинская сестра палатная терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
766-3A (766A)	Медицинская сестра палатная терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
767	Медицинская сестра процедурной терапевтического отделения	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
768A	Младшая медицинская сестра по уходу за больными терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
768-1A (768A)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
768-2A (768A)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
768-3A (768A)	Младшая медицинская сестра по уходу за больными терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
769	Младшая медицинская сестра по уходу за больными терапевтического отделения	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
770	Санитарка терапевтического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
771	Санитарка-буфетчица терапевтического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
772	Санитарка-буфетчица терапевтического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
773	Сестра-хозяйка терапевтического отделения	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Стационарное отделение медицинской реабилитации пациентов с нарушением функций периферической нервной системы и опорно-двигательного аппарата на 30 коек в т. ч. 10 коек								
774	Заведующий стационарным отделением медицинской реабилитации пациентов с нарушениями функций периферии и опорно-двигательного аппарата-врач-травматолог-ортопед	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
775	Врач-специалист (врач-травматолог-ортопед поликлиники)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
776	Врач-специалист (врач-невролог)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
777	Старшая медицинская сестра	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
778А	Медицинская сестра палатная	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
778-1А (778А)	Медицинская сестра палатная	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
778-2А (778А)	Медицинская сестра палатная	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
778-3А (778А)	Медицинская сестра палатная	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
779	Медицинская сестра палатная	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
780	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
781A	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
781-1A (781A)								
781-2A (781A)								
781-3A (781A)								
782	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
783								
784								
785								
786	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Стационарное отделение медицинской реабилитации пациентов с соматическими заболеваниями на 30 коек в т.ч. 20 коек днев., (отделение №2) ОРБ								
787	Заведующий стационарным отделением медицинской реабилитации пациентов с соматическими заболеваниями-врач-кардиолог	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
788								
789								
790A								
790-1A (790A)	Медицинская сестра палатная	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
790-2A (790A)								
791A								

1	2	3	4	6	7	8	9	10
791-1А (791А)	Медицинская сестра палатная	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
791-2А (791А)		3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
791-3А (791А)		3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
792		3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
793	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
794А	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
794-1А (794А)		3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
794-2А (794А)		3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
794-3А (794А)		3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
795	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
796	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
797	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
798	Санитарка-буфетчица	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
799	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет ультразвуковой диагностики ОРБ								
800	Врач-специалист (врач ультразвуковой диагностики)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
801	Медицинская сестра кабинета ультразвуковой диагностики	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Кабинет функциональной диагностики ОРБ								
802	Врач-специалист (врач функциональной диагностики)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
803А	Медицинская сестра по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
803-1А (803А)	Медицинская сестра по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
804	Медицинская сестра по функциональной диагностике	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Рентгенологический кабинет ОРБ								
805	Врач-специалист (врач-рентгенолог)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
806	Врач-специалист (врач-рентгенолог)	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
807А	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
807-1А (807А)	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
807-2А (807А)	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
808	Рентгенолаборант	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
809	Рентгенолаборант стоматологического отделения №2	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
810	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Да (2%)
811	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3.1	6%	Нет	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
Краснознаменская врачебная амбулатория								
812	Заведующий врачебной амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
813	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
814	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
815	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
816	Фельдшер	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
817	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
818	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
819	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
820	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
821	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
822	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
824	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
825	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
826	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Роговский ФАП Краснознаменской врачебной амбулатории								
829	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
830	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
831	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Тракторовский ФАП Краснознаменской врачебной амбулатории								
832	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
833	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
834	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Тимошенковский ФАП Краснознаменской врачебной амбулатории								
835	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
836	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
837	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Колодезянская врачебная амбулатория								
838	Заведующий врачебной амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
839	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
840	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
841	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
842	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
843	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
844	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
845	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
846	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
847	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
848	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
849	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
850	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
851	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
852	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Пологинский ФАП Колодезянской врачебной амбулатория								
855	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
856	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
857	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Докучаевский ФАП Колодезянской врачебной амбулатория								
858	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
859	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
860	Исполник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Пятихатская врачебная амбулатория								
861	Заведующий врачебной амбулаторией -врач-стоматолог	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
862	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
863	Врач-специалист (Врач-педиатр)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
864	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
865	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
866	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
867	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
868	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
869	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
870	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
871	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
872	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
874	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
875	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
876	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
879	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Зареченский ФАП Пятихатской врачебной амбулатория								
880	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
882	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Азовский ФАП Пятихатской врачебной амбулатория								
883	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
884	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
885	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Найденовская врачебная амбулатория								
886	Заведующий врачебной амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
887	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
888	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
889	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
890	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
891A	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
891-1A (891A)	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
892	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
893	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
894	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
895	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
896	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
897	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Золотовский ФАП Найденовской врачебной амбулатория								
901	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
902	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
903	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Котельниковская врачебная амбулатория								
904	Заведующий врачебной амбулаторией (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
905	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
906	Врач-специалист (врач-терапевт дневного стационара)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
907	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
908	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
909	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
910	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
911	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
912	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
913	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
914	Медицинская сестра процедурной дневного стационара	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
915	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
917	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
918	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Полтавская врачебная амбулатория								
920	Заведующий врачебной амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
921	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
922	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
923	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
924	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
925А	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
925-1А (925А)	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
926	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
927	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
928	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
929	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
930	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
931	Медицинская сестра процедурной дневного стационара	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
933	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
935	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
938	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Комаровский ФАП Полтавской врачебной амбулатория								
939	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
940	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
941	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Дубровский ФАП Полтавской врачебной амбулатория								
942	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
943	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
944	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Восходненская врачебная амбулатория								
949	Заведующий врачебной амбулаторией (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
950	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
951	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
952A	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
952-1A (952A)	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
952-2A (952A)	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
953	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
954	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
955	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
956	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
957	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
958	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
959	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
960	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
961	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
962	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
963	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
964А	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
964-1А (964А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
964-2А (964А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
964-3А (964А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
965	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
966	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
967	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
968	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
969	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
970	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
971	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
972	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
973	Медицинская сестра процедурной дневного стационара	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
974	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
975	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
978А	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
978-1А (978А)	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
978-2А (978А)	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
978-3А (978А)	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
979	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
980	Санитарка физиотерапевтического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
981	Санитарка лаборатории	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
982	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10	
Заринский ФАП Восходненской врачебной амбулатории									
985	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет	Нет
987	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Климовский ФАП Восходненской врачебной амбулатории									
988	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет	Нет
989	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
990	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Нахимовский ФАП Восходненской врачебной амбулатории									
991	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет	Нет
992	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
993	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Новосельцевский ФАП Восходненской врачебной амбулатории									
994	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет	Нет
996	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Плодородненский ФАП Восходненской врачебной амбулатории									
997	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет	Нет
998	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
999	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Чапаевский ФАП Восходненской врачебной амбулатории								
1000	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1001	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1002	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Калининская врачебная амбулатория								
1003	Заведующий врачебной амбулаторией -врач-педиатр	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1004	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1005	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1006	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1007	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1008	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1009	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1010A	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1010-1A (1010A)	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1011	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1012	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1013	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1014	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1015	Медицинская сестра процедурной дневного стационара	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1016	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1017	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1018	Санитарка лаборатории	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1019	Санитарка дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1020	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1022A	Оператор котельной (сезонный)							
1022-1A (1022A)	Оператор котельной (сезонный)							
1023	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Коммунаровский ФАП Калининской врачебной амбулатории

1025	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1026	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1027A	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1027-1A (1027A)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1028	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Вишняковский ФАП Калининской врачебной амбулатории

1029	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1030	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1031A	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1031-1A (1031A)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1032	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Побединский ФАП Калининской врачебной амбулатории								
1033	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1034	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1035	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Клепининская врачебная амбулатория								
1036	Заведующий врачебной амбулаторией- врач-акушер гинеколог	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1037	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1038	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1039	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1040	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1041	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1042	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1043	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1044	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1045	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1046A	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1046-1A (1046A)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1047	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1048	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1049	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1050	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1051	Фельдшер-лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	0,5 л за смену	Нет	Нет
1052	Медицинская сестра процедурной дневного стационара	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1053	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1055	Санитарка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1056	Санитарка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1058	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1060A	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1060-1A (1060A)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1061	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Карповский ФАП Клепининской врачебной амбулатории								
1063	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1064	Медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1065	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1066	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1067	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Краснодаровская ФАП Клепининской врачебной амбулатории								
1068	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1069	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1070А	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1070-1А (1070А)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1071	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Александровский ФАП Клепининской врачебной амбулатории								
1072	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1073	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1074	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1075А	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1075-1А (1075А)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1076	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Тимашовский ФАП Клепининской врачебной амбулатории								
1077	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1078	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1079A	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1079-1A (1079A)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1080	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Ястребовский ФАП Клепининский врачебной амбулатории								
1081	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1082	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1083	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Краснополянская врачебная амбулатория								
1084	Заведующий врачебной амбулаторией (врач-терапевт)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1085	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1086	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1087	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1088	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1089	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1090	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1091	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1092	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1093	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1094	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1095	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1096	Санитарка лаборатории	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1097	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1098	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1099	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Известковский ФАП Краснополянской врачебной амбулатории

1102	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1103	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1104А	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1104-1А (1104А)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1105	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Кремневский ФАП Краснополянской врачебной амбулатории

1106	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1107	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1108А	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1108-1А (1108А)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1109	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Марьяновская врачебная амбулатория

1110	Заведующий врачебной амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
------	---	-----	----	--------	-----	-----	-----	-----

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1111	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1112	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1113	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1114	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1115	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1116	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1117	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1118A	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1118-1A (1118A)	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1119	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1120	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1121	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1122	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1123	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1124	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1126	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1127	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1128	Санитарка дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1129	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Ульяновский ФАП Марьяновской врачебной амбулатории								
1131	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1132	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1133	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Щербаковский ФАП Марьяновской врачебной амбулатории								
1134	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1135	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1136	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Мускатновская врачебная амбулатория								
1137	Заведующий врачебной амбулаторией -врач-стоматолог	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1138	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1139	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1140	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1141	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1142	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1143	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1144	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1145	Медицинская сестра процедурной дневного стационара	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1146	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1148	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1149	Санитарка дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1150	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Невский ФАП Мускатновской врачебной амбулатории								
1152	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1153	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1154	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Ровновская врачебная амбулатория								
1155	Заведующий врачебной амбулаторией -врач-стоматолог	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1156	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1157	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1158	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1159	Врач-специалист (врач-терапевт участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1160	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1161	Врач-специалист (врач-стоматолог-терапевт)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1162	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1163	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1164	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1165		3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1166		3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1167А		3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1167-1А (1167А)	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1168	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1169	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1170	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1171	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1172	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1173	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1176	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1177	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1178	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Зерновской ФАП Ровновской врачебной амбулатории

1181	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1182	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1183	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1184	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Некрасовский ФАП Ровновской врачебной амбулатории								
1185	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1186	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1187	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Новокатериновский ФАП Ровновской врачебной амбулатории								
1188	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1189	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1190	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Новоникольский ФАП Ровновской врачебной амбулатории								
1191	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1192	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1193	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Молочневский ФАП Ровновской врачебной амбулатории								
1194	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1195	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1196	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Янтарненская врачебная амбулатория								
1197	Заведующий врачебной амбулаторией-врач общей практики (семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1198	Врач-специалист (врач общей практики семейный врач)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
1199	Врач-специалист (Врач-педиатр участковый)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1200	Врач-специалист (врач-стоматолог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1201	Фельдшер	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1202	Акушерка	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1203А	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1203-1А (1203А)	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1204	Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1205	Медицинская сестра участковая	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1206	Медицинская сестра стоматологического кабинета	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1207	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1208	Медицинская сестра процедурной	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1209	Лаборант	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1211	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1212	Медицинская сестра по физиотерапии	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1213	Санитарка дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1214	Сестра-хозяйка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1216А	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1216-1А (1216А)	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1217	Оператор котельной (сезонный)	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

1	2	3	4	6	7	8	9	10
Григорьевский ФАП Янтарненской врачебной амбулатории								
1218	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, медицинская сестра	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1219	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1220	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Краснопартизанский ФАП Янтарненской врачебной амбулатории								
1221	Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
1222	Санитарка	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
1223	Истопник	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Ровновская врачебная амбулатория								
1224	Медицинская сестра дневного стационара	3.1	6%	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
Ортопедическое (зубопротезное) отделение								
1225	Врач-специалист (врач-стоматолог-ортопед)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет
Калининская врачебная амбулатория								
1228	Медицинская сестра общей практики семейной медицины	3.2	8%	8 дней	Нет	Нет	Нет	Нет
1229	Врач-специалист (врач-акушер гинеколог)	3.3	12%	8 дней	Не более 36 часов	Нет	Нет	Нет

* - Статья 121 Трудового кодекса Российской Федерации. В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, включается только фактически отработанное в соответствующих условиях время;

- Медицинским работникам, которым установлен ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по другим основаниям, отпуск предоставляется по одному из оснований в соответствии с законодательством Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 6 июня 2013 г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников» с изменениями и дополнениями от 23 июня 2014 г.).

Приложение № 9
к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей в ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ», работа в которых
дает право на дополнительный отпуск за ненормированное рабочее время

№ п/п	Название должностей	Дополнительные дни к отпуску
1	2	3
1.	Главный врач	10
2.	Заместитель главного врача по экономике	7
3.	Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части	7
4.	Заместитель главного врача по безопасности, гражданской обороне и мобилизационной работе	7
5.	Заместитель главного врача по медицинской части	7
6.	Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения	7
7.	Заместитель главного врача по экспертизе временной нетрудоспособности	7
8.	Заместитель главного врача по детству и родовспоможению	7
9.	Главный бухгалтер	7
10.	Специалист по гражданской обороне и пожарной безопасности	3
11.	Специалист по безопасности	3
12.	Начальник отдела кадров	6
13.	Старший инспектор по кадрам	4
14.	Специалист по кадрам	4
15.	Начальник газовой службы	5
16.	Начальник энергетической службы	5
17.	Начальник информационно-аналитического отдела медицинской статистики	5

1	2	3
18.	Заведующий хозяйством	3
19.	Инженер по метрологии	3
20.	Специалист по охране труда	3
21.	Начальник службы охраны труда	5
22.	Секретарь руководителя	3
23.	Инженер	3
24.	Делопроизводитель	3
25.	Начальник юридического отдела	5
26.	Юрисконсульт	3
27.	Начальник отдела автоматизированных систем управления	5
28.	Программист	3
29.	Оператор электронного набора и верстки	3
30.	Начальник отдела контрактной службы	5
31.	Главный специалист отдела контрактной службы	3
32.	Специалист отдела контрактной службы	3
33.	Кладовщик	3
34.	Агент по снабжению	3
35.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1
36.	Сторож	1
37.	Повар	1
38.	Главный механик	5
39.	Механик автомобильного гаража	3
40.	Водитель автомобиля автомобильного гаража	1
41.	Водитель санитарного транспорта	1
42.	Провизор	5
43.	Заместитель главного бухгалтера	4
44.	Бухгалтер	3
45.	Руководитель группы учета	3
46.	Начальник планово-экономического отдела	5
47.	Кассир	3
48.	Аналитик	3
49.	Экономист	3
50.	Инженер по охране окружающей среды (эколог)	3

Пронумеровано,
прошнуровано
и скреплено печатью
169 (сто шестьдесят девять) листов

Главный врач
ГБУЗ РК «Красно-
гвардейская ЦРБ»

А.А. Касяненко

